

ZP.271.6.2018.AP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

GMINA MNISZKÓW
26-341 MNISZKÓW
Ul. Powstańców Wielkopolskich 10
tel. (0-44) 756-15-22
/fax (0-44) 756-15-23
www.mniskow.pl
e-mail:mniskow@mniskow.pl

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ROBOTY BUDOWLANE o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz.1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, pod nazwą :

„Remont pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą”.

Publikacja ogłoszenia:

Biuletyn Zamówień Publicznych Nr -2018; data zamieszczenia: 20.06.2018r.
Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Mniszków – www.bip.mniskow.pl: w dniu 20.06.2018r.
Tablica ogłoszeń Urzędu Gminy Mniszków w dniu: 20.06.2018 r.

Składanie ofert do dnia 05.07.2018 r. do godz. 12:00

Otwarcie ofert dnia 05.07.2018 r. o godz. 12:15

Zatwierdził:

Mniszków 20.06.2018 r.

Część I. Informacje o Zamawiającym

Gmina Mniszków

Ulica Powstańców Wielkopolskich 10 , 26-341 Mniszków

tel. 44 756-15-22, fax. (44) 756-15-23

NIP 768-17-19-189

www.bip.mniszkow.pl., e-mail: budownictwo@mniszkow.pl

Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy Pzp jest Wójt Gminy Mniszków - Paweł Werłos, który powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia – sekretarzowi gminy Beacie Gwarda-Białas.

Część II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz.1579 z późn. zm.)

Część III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana istniejącego pokrycia dachowego z azbestu o powierzchni 620,76 m² na dwukondygnacyjnym budynku z poddaszem nieużytkowym oraz wykonanie zadaszenia o pow. 22m² nad wejściem głównym szkoły podstawowej w Bukowcu nad Pilicą we wsi Bukowiec nad Pilicą na działce nr ewid. 561 obręb Bukowiec nad Pilicą w Gminie Mniszków powiat opoczyński województwo łódzkie.

1.1 Zakres zamierzenia budowlanego obejmuje:

- wymianę pokrycia dachu z eternitu na blachę dachówkową wraz z demontażem i utylizacją azbestu z jednoczesnym wydłużeniem okapów o ok. 80 cm,
- montaż nowego orynowania,

-likwidację istniejących lukarn dachowych i montaż w ich miejscu sześciu okien dachowych

-wymurowanie kominów z cegły pełnej ponad dach,

-wykonanie zadaszenia nad wejściem głównym

-odtworzenie elewacji frontowej.

1.2 Szczegółowy zakres robót przewidzianych do wykonania zamówienia określony został w zgłoszeniu robót, dokumentacji technicznej, w przedmiarach robót, Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

1.3 W przypadku wskazania przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia produktów konkretnego producenta Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż podane w tej dokumentacji czyli równoważnych. Ofertą równoważną jest przedmiot o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego. (Wskazanie w dokumentacji projektowej materiałów lub urządzeń konkretnego producenta ma jedynie na celu określenie minimalnych parametrów technicznych i cech użytkowych wymaganych przez Zamawiającego w odniesieniu do zastosowanych w projekcie produktów i ma wyłącznie charakter przykładowy).

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o wyrażenie opinii, co do równoważności pod względem jakościowym i technicznym, zaproponowanych materiałów i urządzeń. Opinia zostanie wystawiona na podstawie dokumentów producenta. Opinia autora dokumentacji projektowej może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty w przypadku „nierównoważności” zaproponowanych „zamienników”.

1.4 Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, **wymaga zatrudnienia** przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy :

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umów o pracę (na cały okres realizacji zamówienia) osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wykazu osób wyznaczonych do wykonywania w/w czynności, na podstawie umowy o pracę przed rozpoczęciem prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykaz musi zawierać wymiar etatu oraz zakres wykonywanych czynności. Na każdym etapie realizacji zamówienia, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia kopii: umów o pracę, kopii dokumentów potwierdzających zgłoszenia w/w pracowników do ubezpieczeń oraz zaświadczeń ZUS potwierdzających opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (za ostatni okres rozliczeniowy) dot. pracowników realizujących zamówienie – w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”). Analogiczne wymagania dotyczą podwykonawców realizujących przedmiot zamówienia. W przypadku nie przedstawienia w/w informacji w wymaganym terminie albo stwierdzeniu przez Zamawiającego realizacji przedmiotu zamówienia przez osobę nie zatrudnioną przez Wykonawcę na umowę o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 1000,00zł za każdy taki przypadek (tzn. za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek niż umowa o pracę oraz nie przekazanie wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę oraz nie przekazanie kopii umów oraz dokumentów potwierdzających zgłoszenie do ZUS).

2.Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV : 45.26.10.00 -4– wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
: 45.40.00.00 -1– roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

3.Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

Część IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 31.01.2019 r.**

Część V: Warunki udziału w postępowaniu :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu;

1. 1Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp.

1.2.Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1ustawy Prawo zamówień publicznych tj.

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978 z późn. zmianami) lub którego upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r., poz. 233 z późn. zmianami).

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- zdolności technicznej lub zawodowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu:

1)Warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań co do potwierdzania spełniania tego warunku. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

2) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. **100.000,00zł**.

3) Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej .O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:

a) **dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj. min. 1 osobą kierownika budowy** - posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalać będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie .

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017.1332 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Transportu Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz.578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imienia i nazwiska kierownika budowy wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych (**wg załącznika nr 4 do siwz**)

b) **w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonali co najmniej jedno zamówienie** na roboty budowlane, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowemu zamówieniu, którego przedmiotem była przebudowa lub remont budynku o wartości roboty budowlanej nie mniejszej niż **100.000,00 zł/brutto (wg załącznika nr 3 do siwz)**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

CZĘŚĆ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Oświadczenia składane przez wykonawcę w celu potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (według załącznika nr 2 SIWZ).

Wykonawca, powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2 SIWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia oświadczenie (zał. nr 2 SIWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o

podwykonawcach w oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2 SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach w załączniku nr 2, składanych jednocześnie z ofertą stanowią potwierdzenie w I etapie badania ofert, że wykonawca, podmiot trzeci, nie podlegają wykluczeniu oraz, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu .

W II etapie badania ofert Zamawiający będzie wzywał wykonawców , których oferty zostały najwyższej ocenione do dostarczenia oświadczeń lub dokumentów :

I. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności:

2. Kompletne oświadczenia wg zał. nr 2

- warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

3. Dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100.000,00zł .

- warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:

4. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (według załącznika nr 3 SIWZ).

5. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 4 SIWZ)

II. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne (załączniki Nr 5),

2. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, na podstawie art. 24 ust.5 pkt 5 i 6 ustawy prawo zamówień publicznych.(załącznik nr 6)

3. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2017 poz. 1785) (załącznik nr 7),

4. Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**składane w terminie 3 dni po opublikowaniu na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert - załącznik nr 8**); w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Odpisu z właściwego rejestru (KRS-u) lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 w/w ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

III. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w części VI pkt II składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt III zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Kolejność działań związanych z wyborem oferty (art. 24 aa. ustawy pzp):

Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca ten uchyła się od zawarcia umowy, zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

IV. Inne dokumenty :

1. Formularz ofertowy zał. nr 1 SIWZ

2. **Pełnomocnictwo** w przypadku gdy upoważnienie do składania oferty nie wynika bezpośrednio z załączonych do formularza ofertowego dokumentów tj z odpisu z właściwego rejestru (KRS-u) lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania** ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego .

4. **Dowód wniesienia wadium** wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu).

CZĘŚĆ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ

OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy winni przekazywać z zachowaniem formy pisemnej, na adres podany w części I SIWZ, lub faksem (nr faksu 44/7561523), lub drogą elektroniczną na adres: budownictwo@mniszkow.pl. **Wyżej wymienione formy porozumiewania się (tj. faksem i przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, ze względu na konieczność zachowania formy tych dokumentów i oświadczeń przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126) lub przepisów Kodeksu cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.**
2. Wszystkie informacje dotyczące czynności podjętych przez Zamawiającego będą umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.mniszkow.pl.
3. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, lub drogą elektroniczną każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje (poprzez domniemanie), iż wysłana przez niego wiadomość (na podany przez Wykonawcę numer faksu, lub adres e-mail) została doręczona Wykonawcy w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z treścią wiadomości. Za datę powzięcia informacji uznaje się dzień w którym informacja została przekazana.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w który upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań oraz wyjaśnienia zostaną przekazane jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego www.bip.mniszkow.pl.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami ze strony zamawiającego są:
Jan Andrzejczyk – tel. 447561522 w.24 w zakresie przedmiotu zamówienia
Andrzej Pączek – tel. 447561522 w.25 w zakresie procedury przetargowej

Część VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium. **Oferta, która nie będzie zawierała wadium wniesionego we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 7b ustawy pzp.**

1.1. **Wadium** ustala się w wysokości **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych).

1.2. Wadium należy wnieść w terminie **do dnia 05.07.2018 r. do godz. 12.00.**

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej Oddział Błogie

nr konta : 41 8973 0003 0040 0040 0143 0005

z adnotacją: „wadium do postępowania znak: ZP.271.6.2018.AP”

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

6. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

7. Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo – kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy złożyć w formie oryginału do oferty. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczalnych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych. **Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za wniesione w terminie tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

9. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

9.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Część IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część X. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy lub zgodnie z upoważnieniem, które powinno być dołączone do oferty.
5. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i zszyte (spięte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
6. Każdy dokument powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
7. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.
8. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę, bądź też przygotowane przez wykonawcę zgodnie z treścią SIWZ.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien zastrzec tę część oferty, która nie podlega ujawnieniu innym uczestnikom postępowania ze względu na informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Ta część oferty winna być oddzielona i oznaczona. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, adresu, nazwy firmy, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu przed **terminem składania ofert określonym na dzień 05.07.2018r. godz.12:00**

Potwierdzenie o zmianie lub wycofaniu oferty winno być przygotowane, jak wyżej opieczętowne i oznaczone, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Gmina Mniszków ul. Powstańców Wlkp. 10, 26-341 Mniszków **w sekretariacie do godz. 12:00 do dnia 05.07.2018r.**
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Gminie Mniszków ul. Powstańców Wlkp. 10, 26-341 Mniszków - **sala konferencyjna w dniu 05.07.2018r. o godz. 12:15.** Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ).
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia, termin wykonania zamówienia, okres ważności oferty, warunki płatności zawarte w ofertach.
5. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji z otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

XII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z formularzem oferty, który stanowi załącznik do SIWZ.

2. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z określeniem całkowitej ceny oferty, na podstawie własnej analizy przeprowadzonej w oparciu o informacje zawarte w SIWZ i jej załącznikach.

3. Ceny zawarte w formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich .

5. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.

Cena brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

CZEŚĆ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Ocena ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone zostanie dokonana przez zamawiającego w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

1) cena – 60% (60 pkt)

2) termin płatności -30 % (30 pkt)

3) okres gwarancji – 10% (10 pkt)

2. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym z kryteriów, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów, zgodnie z przedstawionymi poniżej wzorami do obliczenia punktowego

3. 1) Kryterium: cena – waga 60%

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma max liczbę punktów, a pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{c_b} \times 100 \times 60\% \text{ (waga kryterium cena)}$$

gdzie:

C - wartość punktowa danej oferty w kryterium cena

c_{min} - cena brutto oferty najtańszej

c_b - cena brutto oferty badanej,

3.2) Kryterium: termin płatności liczony w dniach od dnia otrzymania faktury za wykonaną usługę (min 14 dni – max 30dni):

Minimalny termin płatności przyjęty przez Zamawiającego wynosi 14 dni, maksymalny 30 dni.

Oferty z krótszym terminem płatności niż 14 dni oraz terminem płatności dłuższym niż 30 dni zostaną uznane jako niezgodne z treścią SIWZ i zostaną przez Zamawiającego odrzucone.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem;

$$T = \frac{t_b}{t_{\max}} \times 100 \times 30\% \text{ (waga kryterium termin płatności)}$$

gdzie:

T - wartość punktowa danej oferty w kryterium termin płatności

t_b - termin płatności z oferty badanej

t_{max} - max termin płatności wynoszący 30 dni ,

3.3) Kryterium: okres gwarancji liczony w latach od dnia protokołu odbioru (min 3 lata – max 6 lat):

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem;

$$G = \frac{g_b}{g_{max}} \times 100 \times 10\% \text{ (waga kryterium okres gwarancji)}$$

gdzie:

G - wartość punktowa danej oferty w kryterium okres gwarancji

g_b - okres gwarancji z oferty badanej

g_{max} - max okres gwarancji wynoszący 6 lat ,

Wykonawca podaje okres gwarancji w liczbach całkowitych. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 3 lata oraz dłuższy niż 6 lat.

Oferty z krótszym okresem gwarancji niż 3 lata oraz dłuższym niż 6 lat zostaną uznane jako niezgodne z treścią SIWZ i zostaną przez Zamawiającego odrzucone.

Ilość punktów dla oferty n: Pn = C + T + G

CZEŚĆ XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, w której zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

4) terminie, po upływie którego umowa może być zawarta

2. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

Część XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7 % wartości brutto umowy;**

2. Zabezpieczenie może być wniesione w:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej Oddział Błogie

nr konta 41 8973 0003 0040 0040 0143 0005 **z adnotacją:**

„zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr sprawy: ZP.271.6.2018.AP”

3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn.zm.);
4. W przypadku wyboru formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy innej niż pieniądź (gwarancje ubezpieczeniowe, gwarancje bankowe, poręczenia) wykonawca przedłoży w dniu zawarcia umowy odrębne dokumenty gwarancji lub poręczenia w wysokości:
 - 70% wynagrodzenia ofertowego brutto z przeznaczeniem na zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót (zabezpieczenie wniesione w tej formie winno swoim terminem ważności obejmować okres wykonania zamówienia przedłużony o 30 dni) oraz
 - 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy z przeznaczeniem na pokrycie kosztów roszczeń z tytułu rękojmi za wady .

Część XVI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na warunkach wymienionych w załączonym do SIWZ wzorze umowy – załącznik nr 9.
2. Warunki zmiany postanowień umowy:

1/ zmiana osób, które będą wykonywać zamówienie, przedstawionych w ofercie przetargowej w przypadku:

- a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
- b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy;
- c) jeżeli zmiana osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn, niezależnych od wykonawcy.

W przypadku zmiany kierownika robót, nowy kierownik musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.

2/ zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:

- a) ujawnienia braków w dokumentacji projektowej skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli wady uniemożliwiają planową realizację prac
- b) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
- c) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na prowadzenie robót;
- d) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót – odnotowane w Dzienniku budowy, o ile nie są charakterystyczne dla danej pory roku;
- e) braku możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawnione organy, lub nakazania ich wstrzymania przez uprawnione organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- f) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności

Przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy nastąpi jedynie o okres niezbędny do ustania przeszkód w wykonaniu przedmiotu umowy.

3/ zmiana ceny umownej w przypadku:

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takim przypadku wartość robót brutto przewidzianych do odbioru po dniu wejścia w życie tych zmian zostanie skorygowana w ten sposób, że do niezmienionej wartości netto tych robót zostanie doliczona kwota podatku VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień ich odbioru;
- b) wykonania robót dodatkowych, opisanych w art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykraczających poza zamówienie podstawowe;

c) rezygnacji z wykonania części robót przewidzianych do realizacji w dokumentacji projektowej w sytuacji gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

CZEŚĆ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

CZEŚĆ XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

CZEŚĆ XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWIERANIA UMÓW RAMOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWIERANIE TAKICH UMÓW

Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

CZEŚĆ XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 ust.1 PKT 6 i 7 USTAWY PZP

Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.

CZEŚĆ XXI. OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

CZEŚĆ XXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

CZEŚĆ XXIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

CZEŚĆ XXIV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

CZEŚĆ XXV. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

CZEŚĆ XXVI. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

CZEŚĆ XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

e-mail: budownictwo@mniszkow.pl

adres strony internetowej: www.bip.mniszkow.pl

CZEŚĆ XXIII. PODWYKONASTWO

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że przedmiot zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo. Jeżeli nie przedłoży takiej umowy, Zamawiający uzna, że przedmiot umowy wykona samodzielnie.
4. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców wraz z fakturą za wykonane usługi należy przedłożyć Zamawiającemu fakturę do wglądu i oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające zapłatę należnej mu kwoty za dany zakres usług. W przypadku niezatrudnienia podwykonawców wraz z fakturą za wykonane usługi należy każdorazowo przedłożyć oświadczenie o niezatrudnieniu podwykonawców.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługę w sposób wadliwy, niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia lub przepisami.

6. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

7. Wykonanie części zamówienia w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy/ców jak za własne.

ZAŁĄCZNIKI do SIWZ:			
1.	Formularz ofertowy	(etap I)	Załącznik nr 1
2.	Oświadczenia wykonawcy	(etap I)	Załącznik nr 2
3.	Wykaz wykonanych robót	(etapII)	Załącznik nr 3
4.	Wykaz osób	(etapII)	Załącznik nr 4
5.	Oświadczenie o braku zakazu ubiegania się o zamówienie	(etap II)	Załącznik nr 5
6.	Oświadczenie o braku wyroku sądu	(etap II)	Załącznik nr 6
7.	Oświadczenie o niezaleganiu z opłatami	(etap II)	Załącznik nr 7
8.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o nie należeniu do grupy kapitałowej	(etap I)	Załącznik nr 8
9.	Projekt umowy		Załącznik nr 9
10.	Przedmiar robót		Załącznik nr 10
11.	STWiO robót budowlanych		Załącznik nr 11
12.	Projekt techniczny -opis		Załącznik nr 12

Opracował : Andrzej Pączek

Zatwierdził:

.....
(miejsowość, data).....
(nazwa wykonawcy lub odcisk pieczęci firmowej)**FORMULARZ OFERTOWY****dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.****„Remont pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą „**

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu, w trybie przetargu nieograniczonego nr: ZP.271.6.2018.AP, na wykonanie zadania pn: „Remont pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą”

.....
(pełna nazwa i adres siedziby wykonawcy).....
Nr rachunku bankowego
Nr faksu
adres e-mail**niniejszym oferuje się :****I. wykonanie zamówienia: ”Remont pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą” na następujących warunkach:**

1. Cena netto przedmiotu zamówienia PLN słownie:.....
-
2. Podatek VAT % co stanowi kwotę PLN słownie:
-
3. Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi PLN słownie:
-

zgodnie z tabelą elementów scalonych:

Lp.	Nazwa (elementy robót)	Cena netto	Cena brutto
1.	Wymiana pokrycia dachu wraz z orynnowaniem		
2.	Zadaszenie nad wejściem głównym		
3.	Odtworzenie elewacji frontowej		
Razem:			

i udzielię gwarancji na przedmiot zamówienia na okreslat. (UWAGA wpisać 3 lub 4 lub 5 lub 6 lat)**4. Termin płatności: dni. (UWAGA: wpisać 14 lub 21 lub 30 dni).**

5. Termin wykonania zamówienia 31.01.2019 r.

* niepotrzebne skreślić

6. Jednocześnie oświadcza się, że:

- 6.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz jej modyfikacjami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty cenowej i wykonania zamówienia.
 - 6.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
 - 6.3. W przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,.
 - 6.4. Akceptujemy bez zastrzeżeń projekt umowy załączony do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na podanych warunkach.
 - 6.5. W dniu zawarcia umowy zobowiązujemy się do przekazania Zamawiającemu:
 - harmonogramu rzeczowo – terminowo – finansowego uwzględniającego wykonanie wszystkich robót objętych zamówieniem, z podziałem na elementy, mogące stanowić przedmiot odbioru częściowego
 - kosztorysu ofertowego opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej z podaniem stawki roboczogodziny, kosztów pośrednich, zysku, stawki Vat przyjętych do kalkulacji ceny ofertowej. (Wyliczone tą metodą ceny jednostkowe muszą być identyczne z zaoficerowanymi w ofercie przetargowej. Ogólna wartość kosztorysowa robót – cena brutto wyliczona tą metodą musi być zgodna z ceną przedstawioną w ofercie.)
 - 6.6. Wszystkie dokumenty oraz oświadczenia załączone do oferty są zgodne z prawdą.
 - 6.7. Wszystkie strony naszej oferty łącznie z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.
7. Oświadczam(y), że zgodnie z wymaganiami określonymi w przedmiocie zamówienia SIWZ znak: ZP.271.6.2018.AP do realizacji zamówienia przy czynnościach określonych w SIWZ zaangażuję osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy – Kodeks pracy
8. Oświadczam(y), że:
- zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:.....*
 - nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia*.

*niepotrzebne skreślić

.....

pieczęć imienna)**

(podpisy osób upoważnionych i

** w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy lub odcisk pieczęci firmowej
Nr NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
DOT. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na zadanie pn:

„Remont pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą”

Oświadczam(y), że na dzień składania ofert:

- 1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w części V pkt 2.1, 2.2, 2.3.a, 2.3.b Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(-y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....
(miejsowość data)

.....
(podpisy osób upoważnionych i pieczęć imienna)*1

*1 w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, powołuję się na zasoby następujących podmiotów:

1.
(nazwa i adres podmiotu)

w następującym zakresie:

2.
(wskazać odpowiednie zasoby: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna i finansowa))

Wymienione podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(-y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....
(miejsowość data)

.....
(podpisy osób upoważnionych i pieczęć imienna)*1

*1 w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY (art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Oświadczam, że następujący podwykonawcy, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

1.
(nazwa i adres podwykonawcy)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(-y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....
(miejsowość data)

.....
(podpisy osób upoważnionych i pieczęć imienna)*1

*1 w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(-y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....
(miejsowość data)

.....
(podpisy osób upoważnionych i pieczęć imienna)*1

*1 w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis

Załącznik Nr 3

ZP.271.6.2018.AP

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy lub odcisk pieczęci firmowej
Nr NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „*Remont pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą*” poniżej przedstawiamy wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 - ciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego (Podmiotu na rzecz którego roboty zostały wykonane)	Miejsce wykonania zamówienia, rodzaj robót, zakres zamówienia	Termin wykonywania	Wartość (w zł brutto)

Należy załączyć dowody (dokumenty, referencje) określające czy roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

.....
(podpisy osób upoważnionych i pieczęć imienna)**

w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy lub odcisk pieczęci firmowej
Nr NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA
I BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI**

zadania pn.

*„Remont pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Bukowcu nad
Pilicą”*

Lp.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia	Specjalność nr uprawnień, nr zaświadczenia Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z datą ważności	Doświadczenie Wykształcenie	Informacja o podstawie dysponowania pracownikiem

1. W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, należących do innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. W przypadku osób fizycznych oraz prowadzących działalność gospodarczą, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w trakcie realizacji niniejszego zadania, albo inny dokument świadczący o możliwości dysponowania tymi osobami przy realizacji zamówienia.

.....
(podpisy osób upoważnionych i pieczęć imienna)*

* w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis

Załącznik nr 5

ZP.271.6.2018.AP

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy lub odcisk pieczęci firmowej
Nr NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia mnie z udziału w postępowaniu, **świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego oświadczam, że nie wydano wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego – zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.**

.....
(miejsowość data)

.....
(podpisy osób upoważnionych i pieczęć imienna)*1

*1 w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis

Załącznik nr 6

ZP.271.6.2018.AP

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy lub odcisk pieczęci firmowej
Nr NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, na podstawie art. 24 ust.5 pkt 5 i 6 ustawy prawo zamówień publicznych

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia mnie z udziału w postępowaniu, świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego oświadczam, że nie wydano wobec mnie **prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, na podstawie art. 24 ust.5 pkt 5 i 6 ustawy prawo zamówień publicznych.**

.....
(miejscowość data)

.....
(podpisy osób upoważnionych i pieczęć imienna)*1

*1 w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis

Załącznik nr 7

ZP.271.6.2018.AP

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy lub odcisk pieczęci firmowej
Nr NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2017r. poz. 1785 ze zm.)

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia mnie z udziału w postępowaniu, świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego oświadczam, że nie zalegam z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2017r. poz. 1785 ze zm.).

.....
(miejsowość data)

.....
(podpisy osób upoważnionych i pieczęć imienna)*1

*1 w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy lub odcisk pieczęci firmowej
Nr NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Po złożeniu oferty na wykonanie części zadania pn : „Remont pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą „oraz zapoznaniu się z informacją zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego z otwarcia ofert , oświadczam (my), że:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. z 2015r., poz. 184 z późn. zmianami) co wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu*
- należymy do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. z 2015r., poz. 184 z późn. zmianami) co wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu i załączamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

1.

2.

Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
(podpisy osób upoważnionych i pieczęć imienna)*

* niepotrzebne skreślić

UMOWA

zawarta w dniu w Urzędzie Gminy w Mniszkowie pomiędzy:

Gminą Mniszków ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków, reprezentowaną przez: **Beatę Gwarda Białas Sekretarza Gminy Mniszków** (pełnomocnictwo:.....) zwaną dalej „Zamawiającym” NIP: 768-17-19-189

awpisana donrw dniu

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „Wykonawcą” NIP:w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - w trybie przetargu nieograniczonego znak:ZP.271.6.2018.AP, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017r. poz.1579 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą, o następującej treści:

§1

1.Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn., *Remont pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą*”. Przedmiotem zamówienia jest wymiana istniejącego pokrycia dachowego z azbestu o powierzchni 620,76 m² na dwukondygnacyjnym budynku z poddaszem nieużytkowym oraz wykonanie zadaszenia o pow. 22m² nad wejściem głównym Szkoły Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą we wsi Bukowiec nad Pilicą na działce nr ewid. 561 obręb Bukowiec nad Pilicą w Gminie Mniszków powiat opoczyński województwo łódzkie.

2. Zakres zamierzenia budowlanego obejmuje:

- wymianę pokrycia dachu z eternitu na blachę dachówkową wraz z demontażem i utylizacją azbestu z jednoczesnym wydłużeniem okapów o ok. 80 cm,
- montaż nowego orynowania,
- likwidację istniejących lukarn dachowych i montaż w ich miejscu sześciu okien dachowych
- wymurowanie kominów z cegły pełnej ponad dach,
- wykonanie zadaszenia nad wejściem głównym
- odtworzenie elewacji frontowej.

3. Szczegółowy zakres zamówienia publicznego znak: ZP.271.6.2018.AP określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, dokumentacja projektowa, przedmiary robót, zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zgłoszeniem zamiaru rozpoczęcia robót, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami oraz oddania przedmiotu umowy Zamawiającemu w terminie w nim uzgodnionym w formie stosownego protokołu odbioru.

§2

- 1) Rozpoczęcie realizacji umowy odbędzie się po przekazaniu protokolarnym terenu budowy, w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy,.
- 2) Zakończenie realizacji umowy ustala się w terminie:
31.01.2019 r.
- 3) Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust.2 niniejszej umowy.

§3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązku Zamawiającego należy:

- a) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót,
- b) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania
- c) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

Obowiązki Wykonawcy

2. Do obowiązku Wykonawcy należy:

- a) przyjęcie terenu robót od Zamawiającego,
- b) zorganizowanie, zabezpieczenie i ochrona placu budowy,
- c) ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji umowy,
- d) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt,
- e) wykonawca zakupi wszystkie niezbędne do wykonania zamówienia materiały we własnym zakresie i na swój koszt,
- f) materiały winny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy „Prawo budowlane”, okazanie na każde żądanie Zamawiającego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
- g) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji i transportu,
- h) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
- i) ponoszenie pełnej odpowiedzialności na szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
- j) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,

- k) terminowe wykonanie i przekazanie przedmiotu umowy,
- l) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
- m) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
- n) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
- o) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do usunięcia,
- p) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- r) niezwłocznie informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- s) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane,
- t) po zakończeniu robót Wykonawca powinien uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu. Termin uporządkowania terenu budowy nie może przekroczyć 7 dni od daty zakończenia robót.

§4

Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie:

1. zam.upr. Nrz dnia wydane przez

Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami i ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2017.1332 z późn.zm.) oraz odpowiada za rozliczenie finansowe zadania poprzez zatwierdzenie kosztorysu powykonawczego.

§5

Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobiezam. upr. nr z dniawydane przez

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu urządzeń i materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz wymaganiom projektu.
2. Na każde żądanie Zamawiającego/Inspektora nadzoru inwestorskiego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych dokumentację ich jakości.

§7

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia - zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie w formie ryczału.
- 2.Ustalone w tej formie wynagrodzenie netto Wykonawcy wynosi (słownie) netto plus podatek VAT, w kwocie

Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi (słownie).

3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 nastąpi w dwóch równych transzach po każdym z dwóch zrealizowanych etapach prac. I-a transza po wymianie pokrycia dachu i potwierdzeniu tego faktu na fakturze przez Zamawiającego / inspektora nadzoru inwestorskiego, II-ga transza po wykonaniu całego przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą i po jego końcowym protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego, na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego w terminiedni od daty jej przedłożenia na rachunek bankowy

4. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszt.

5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ustalone jest na okres realizacji umowy.

5. Zamawiający dopuszcza, że Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmianie w toku realizacji zamówienia w przypadku zmian urzędowych wysokości stawek podatku od towarów i usług.

§8

1. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru. Strony ustalają, że data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.

2. Odbiór końcowy przedmiotu umowy stwierdzony zostanie w formie pisemnego protokołu podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron, który stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenia za II-ą transzę przedmiotu umowy.

§9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj. w kwocie (słownie) formie określonej w art. 148ust. 1 pkt. 1-5 ustawy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy na zasadach określonych w art. 151 ustawy tzn 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, natomiast 30% pozostawione zostanie na roszczenia z tytułu rękojmi za wady (zwrot w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady).

3. Okres rękojmi za wady pokrywa się z okresem gwarancji i wynosi lat od umownego terminu wykonania zadania.

§10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto z §7 ust.2 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 ust. 2 niniejszej umowy),

- b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto z §7 ust.2 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z §7 ust.2,
 - d) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należną podwykonawcom w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto z §7 ust.2 za każdy dzień zwłoki;
 - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto z §7 ust.2;
 - f) za nieprzedłożenie w terminie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto z §7 ust.2 za każdy dzień zwłoki;
 - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto z §7 ust.2;
 - h) za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto z §7 ust.2 za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto z §7 ust.2 za roboty pozostałe do wykonania.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 11

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
- a) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni,
 - b) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia.
 - c) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową lub wskazaniem Zamawiającego,
 - d) W razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - e) Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia lub powzięcia informacji o zdarzeniu określonym w ppkt: c, d, e.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
- a) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,

- b) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- c) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości robót według stanu na dzień odstąpienia,
- d) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przyjęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 12

Zasady podwykonawstwa

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcy pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
3. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, nie krótszy niż 3 dni.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane (w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy), do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy przez Wykonawcę, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku gdy projekt umowy:
 - nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub
 - przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez zamawiającego do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 5 § 12, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust.5 § 12.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.8 § 12, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającą.
10. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom z

zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcom.

11. Zamawiający przed wypłatą wynagrodzenia Wykonawcy będzie żądać potwierdzeń zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom..

12. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca uchyla się od obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia, Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy aż do momentu otrzymania potwierdzenia, że Wykonawca zapłacił należne wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wyłącznie należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, informując o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji .

13. Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty lub w przypadku złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

14. Wykonanie części zamówienia w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§13

1. Wykonawca udziela gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy, zgodnie z wzorem karty gwarancyjnej, będącej załącznikiem umowy.

2. Okres gwarancji wynosi

§14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§15

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciom sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§16

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

Załączniki umowy:

1. SIWZ znak: ZP.271.6.2018.AP

2. Oferta wykonawcy z dnia

3. Dokumentacja projektowa

4. Wzór karty gwarancyjnej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....
Kontrasygnata skarbnika

Załącznik nr 4 do Umowy z dnia

**WARUNKI UDZIELENIA GWARANCJI
(KARTA GWARANCYJNA)**

sporządzone w dniu

dotyczące robót wykonanych w ramach Umowy z dnia odebranych
na podstawie protokołu odbioru końcowego z dnia

Wykonawca (gwarant):.....

Zamawiający:.....

Wykonawca udziela Zamawiającemu od dnia wydania Zamawiającemu niniejszego dokumentu, stanowiącego jednocześnie kartę gwarancyjną, gwarancji jakości na wykonane roboty, w tym na zastosowane materiały i zamontowane urządzenia, w oparciu o przepisy art. 353¹ kodeksu cywilnego oraz art. 577 - 581 Kodeksu cywilnego stosowane odpowiednio, na następujących warunkach:

1. Przedmiot gwarancji

Przedmiotem gwarancji są objęte wszystkie roboty oraz zamontowane urządzenia i zabudowane materiały, a odebrane na podstawie protokołu odbioru końcowego z dnia, wykonane w ramach Umowy z dnia, w tym wykonane przez podwykonawców(*) :

2. Okres gwarancji

Okres gwarancji liczy się od dnia odbioru końcowego, podczas którego została wydana niniejsza karta gwarancyjna, tj. od dnia

Gwarancja zostaje udzielona na okres:

a) lat na Przedmiot umowy.

3. Wezwanie do usunięcia wad i tryb usuwania wad

W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady robót, urządzeń lub materiałów w okresie niniejszej gwarancji Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy jej usunięcia zgodnie z poniższymi postanowieniami.

Zamawiający jest zobowiązany do zawiadomienia na piśmie Wykonawcy o ujawnieniu wady w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o jej ujawnieniu. W zawiadomieniu tym Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia wady oraz wskaże termin (dzień i godzinę) i miejsce dokonania wizji lokalnej, z której sporządzony zostanie protokół.

Nieprzystąpienie przez Wykonawcę do wizji lokalnej pozostaje bez wpływu na obowiązek usunięcia ujawnionej wady, jeżeli wada ujawniła się w okresie gwarancji, a Wykonawca został zawiadomiony przez Zamawiającego o ujawnieniu się wady. Usunięcie wady nastąpi na terenie, na którym były prowadzone roboty, chyba że do jej skutecznego usunięcia niezbędne będzie dokonanie tego w innym miejscu.

W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad fizycznych na własny koszt, w terminie określonym w pkt. 4 poniżej, chyba że:

- Zamawiający i Wykonawca w protokole dotyczącym stwierdzenia wady ustalą inny termin usunięcia wady,
- ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, lub będą miały miejsce inne przypadki niecierpiące zwłoki - wówczas Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania zawiadomienia Zamawiającego o ujawnieniu wady oraz usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od chwili otrzymania zawiadomienia Zamawiającego o ujawnieniu wady.

4. Zakres świadczeń gwarancyjnych

Zakres świadczeń gwarancyjnych obejmuje:

- nieodpłatną naprawę gwarancyjną polegającą na przywróceniu przedmiotowi robót (w tym części, lub elementowi) utraconych wartości użytkowych lub technicznych – w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Zamawiającego o ujawnieniu wady,
- nieodpłatną wymianę wadliwego elementu (części, lub podzespołu) na wolny od wad - w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Zamawiającego o ujawnieniu wady,
- nieodpłatną naprawę lub wymianę wadliwego elementu (części, lub podzespołu), dla którego okres gwarancji już upłynął, w przypadku gdy wada została spowodowana ujawnioną wadą fizyczną innego elementu (części, lub podzespołu) o dłuższym okresie gwarancji - w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Zamawiającego o ujawnieniu wady.

Wybór świadczenia gwarancyjnego przysługuje Zamawiającemu, chyba że z właściwości lub rodzaju wady wynika, że jej usunięcie jest możliwe wyłącznie poprzez realizację tylko jednego z wyżej wymienionych świadczeń gwarancyjnych.

Usunięcie wady przez Wykonawcę uważa się za skuteczne z chwilą podpisania protokołu potwierdzającego usunięcie danej wady przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

Jeżeli w wykonaniu obowiązków wynikających z niniejszej gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wadliwego elementu - element wolny od wad albo dokonał istotnej naprawy, okres gwarancji dla przedmiotu wymiany lub naprawy biegnie na nowo od chwili dostarczenia elementu wolnego od wad lub dokonania istotnej naprawy. W pozostałych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, również te, które zostały wyrządzone osobom trzecim wskutek wystąpienia wady, bądź te, które spowodował Zamawiającemu, bądź osobom trzecim w związku z usuwaniem wad/y. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o wadzie lub wadzie fizycznej należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ § 1 Kodeksu cywilnego.

Udzielenie gwarancji pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie znajdują postanowienia §14 Umowy z dnia oraz przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

