

GMINA MNISZKÓW
ul. Powstańców Wielkopolskich 10
26-341 Mniszków
REG. 590648126, NIP 7681719189

GMINA MNISZKÓW

ul. Powstańców Wielkopolskich 10
26-341 Mniszków
tel. 44 756-15-22,
NIP 768-17-19-189
www.bip.mniskow.pl.,
e-mail: budownictwo@mniskow.pl

znak sprawy: ZP/271/11/2019/RK

SPECYFIKACJA ISOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE
PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI 5 548 000 EURO

ZAMÓWIENIE

W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ

**DLA ZADANIA PN.: „OGRANICZENIE DEGRADACJI SULEJOWSKIEGO PARKU
KRAJOBRAZOWEGO NA TERENIE GMINY MNISZKÓW POPRZECZ BUDOWĘ
INFRASTRUKTURY TURYSTYCZNEJ ORAZ MAŁEJ ARCHITEKTURY” - ETAP II**

w ramach projektu pn. „Ograniczenie degradacji Sulejowskiego Parku Krajobrazowego na terenie Gminy Mniszków poprzez budowę infrastruktury turystycznej oraz małej architektury - Etap II”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 05-V: Ochrona środowiska, Działanie 04-V.4: Ochrona przyrody, Poddziałanie 02-V.4.2 Przeciwdziałanie degradacji środowiska,
Nr konkursu/naboru: RPLD.05.04.02-IZ.00-10-001/18.

Otwarcie ofert dn. 23.07.2019 r.

ZATWIERDZAM dn. 08.07.2019 r.

WÓJT GMINY

Paweł Wertas

Spis treści

1-	ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA.....	3
2-	POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	4
3-	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	7
3A-	POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 29 UST. 3 A, 36 UST. 8A	9
4-	TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	9
5-	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	9
6-	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	12
7-	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMNETÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.....	12
8-	WADIUM.....	15
9-	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY	16
10-	SPOSÓB ROZLICZEŃ	17
11-	PODWYKONAWSTWO	17
12-	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE	18
13-	OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ MIĘDZY WYKONAWCAMI A ZAMAWIAJĄCYM.....	19
14-	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	19
15-	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	20
16-	TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.....	21
17-	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	21
18-	KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE.....	22
19-	SPOSÓB OCENY OFERT	23
20-	ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	24
21-	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	24
22-	POSTANOWIENIA UMOWY	25

Załączniki:

- Wzór formularza oferty;
- Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Oświadczenie składane na podstawie art.24 ust.1 pkt. 23;
- Wzór zobowiązania podmiotów trzecich;

- Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego;
- Wykaz robót budowlanych;
- Wzór umowy ws. zamówienia publicznego.

ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający: Gmina Mniszków Ulica Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków tel. 44 756-15-22, fax. (44) 756-15-23 NIP 768 17 19 189 www.bip.mniskow.pl., e-mail: budownictwo@mniskow.pl
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą Pzp (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 548 000 Euro – dla robót budowlanych.
4. Zadanie współfinansowane jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014- 2020.
5. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: „Ograniczenie degradacji Sulejowskiego Parku Krajobrazowego na terenie Gminy Mniszków poprzez budowę infrastruktury turystycznej oraz małej architektury - Etap II”.
6. Miejsce realizacji zamówienia: Gmina Mniszków.
7. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej SIWZ, została udostępniona na stronie internetowej: www.bip.mniskow.pl
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego, Kodeksu Cywilnego oraz przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie a także przepisy innych, obowiązujących we właściwym zakresie ustaw.
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mniszków z siedzibą w Urzędzie Gminy w Mniszkowie przy ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26 - 341 Mniszków.
 - Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków, tel.: 44 756 15 22, e-mail: iod@mniskow.pl.
 - Z inspektorem można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Ograniczenie degradacji Sulejowskiego Parku Krajobrazowego na terenie Gminy Mniszków poprzez budowę infrastruktury turystycznej oraz małej architektury - Etap II, znak sprawy: ZP/271/11/2019/RK** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona

zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Za wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia przygotowane jest i prowadzone w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców oraz zgodnie z zasadami, jawności, proporcjonalności i przejrzystości.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, 1104 i 1629), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
4. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych przewidujących inny sposób realizacji zamówienia niż określony w niniejszej specyfikacji.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie będzie zawierał w postępowaniu umowy ramowej.
12. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty nie zastosuje aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający, przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, nie poinformował wykonawców o planach i oczekiwaniach dotyczących zamówienia, nie przeprowadził dialogu technicznego, nie zwracał się do ekspertów, organów władzy publicznej lub wykonawców o doradztwo lub udzielenie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.
15. Jeżeli istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia, zamawiający zapewni, że udział tego podmiotu w postępowaniu nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekaze pozostałym wykonawcom informacje, które uzyskał i przekazał podczas przygotowania postępowania oraz wyznaczy odpowiedni termin na złożenie ofert. Zamawiający wskaże w protokole środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji.
16. Jeżeli w niniejszej SIWZ lub Programie Funkcjonalno-Użytkowym pojawią się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny. Wykonawca w takim przypadku może zaoferować przedmioty równoważne. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. Rozwiązania równoważne opisanym to technologie robót, materiały, wyposażenie i urządzenia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych, spełniających minimalne parametry określone przez zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do wyżej opisanych, obowiązany jest w myśl art. 30 ust. 5 Ustawy Pzp wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Jeżeli zajdzie powyższa sytuacja Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownych dokumentów, które potwierdzą zastosowanie równoważnych

materiałów lub urządzeń. Na wykonawcy leży obowiązek udowodnienia, iż przedstawione w dokumentacji projektowej materiały, urządzenia są równoważne w stosunku do przedstawionych przez Zamawiającego.

17. Zamawiający, w zakresie określonym w ust. 16 dopuszcza zastosowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Jako równoważne zamawiający będzie uznawał materiały i urządzenia posiadające parametry techniczne, eksploatacyjne i funkcjonalne nie gorsze niż materiały i urządzenia, które zastępują. Powyższe podyktowane jest zapisami wynikającymi z dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, wytycznych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, orzecznictwa Krajowej Izby Odwoławczej (np. sygn. akt KIO/UZP 254/08), orzecznictwa ETS np. ETS – C 359/93 KE przeciw Holandii w sprawie UNIX, lub postanowienie C 59/00 z 3 grudnia 2001 roku, informatorze UZP – (Zamówienia publiczne w orzecznictwie, zeszyt orzecznicy nr 1, Warszawa 2008, s. 40), Przewodniku dla Beneficjenta (http://www.mos.gov.pl/g2/big/2010_02/effa1933d7fb6e915cd31b06f96ff860.pdf). Materiały równoważne umożliwić mają uzyskanie efektu założonego przez zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych - KIO/UZP984/09.

18. Zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp wykonawca przed wbudowaniem lub montażem materiałów i urządzeń równoważnych, zobowiązany jest każdorazowo zawiadomić i uzyskać zgodę zamawiającego.

19. Przed wbudowaniem lub montażem materiałów i urządzeń równoważnych zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp wykonawca zobowiązany jest przekazać dokumenty (badania, certyfikaty, atesty, aprobaty itp.) potwierdzające ich równoważność do przyjętych. W przypadkach określonych w odrębnych przepisach przed wbudowaniem czy montażem materiałów i urządzeń równoważnych wykonawca musi uzyskać zgodę projektanta na ich zastosowanie. W przypadku, kiedy projektant nie wyrazi zgody na zastosowanie proponowanych przez wykonawcę produktów, wykonawca zobowiązany jest do zamontowania urządzeń i materiałów wskazanych w dokumentacji technicznej.

20. Kategoria przedmiotu zamówień zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych (CPV):

- 71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 45233162-2 ścieżki drogowe
- 45233220-7 roboty w zakresie nawierzchni ulic/dróg
- 45233222-1 roboty w zakresie chodników
- 45112710-5 roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
- 45233140-2 roboty drogowe
- 45111200-0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45100000-8 przygotowanie terenu pod budowę
- 45200000-9 roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45231600-1 roboty budowlane w zakresie budowy linii komunikacyjnych

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zadanie realizowane będzie w formule zaprojektuj-wybuduj i obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej, powykonawczej) oraz roboty budowlane i instalacyjne wraz z montażem i obsługą geodezyjną.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące:
 - a) opracowanie dokumentacji projektowej
 - b) budowa i modernizacja ciągów pieszo – rowerowych
 - c) wykonanie małej architektury na miejscach odpoczynku tj. kosze na śmieci, tablice informacyjne, tablice z oznakowaniem szlaku, stojaki na rowery, wiaty, ławki, place zabaw;

W szczególności przedmiot zamówienia obejmuje:

- Budowę ciągu pieszo-rowerowego na odcinku drogi Duży Potok - Obarzanków, oraz na odcinku Julianów – Góry Trzebiatowskie – dł. 1971,3m, szer. 4,5m, pow. 8870,85m2 **(Powierzchniowe utwalenie nawierzchni emulsją asfaltową z grysem kamiennym)**
 - Modernizację ciągu pieszo-rowerowego na odcinku drogi przez wieś Julianów o dł. 699,0m, szer. 4,5m, pow. 3145,50m2, **(wykonanie nawierzchni asfaltowej na istniejącej podbudowie)**
 - Budowę ciągu pieszo-rowerowego na odcinku drogi Błogie Rządowe o dł. 1442,2m, szer. 4,5 m, pow. 6489,90m2, **(utwardzenie terenu kruszywem)**
 - Miejsce odpoczynku/postojowe 1: wiaty ze stołem i ławkami, ławka, stojak na rowery, kosz na śmieci, tablica informacyjna z mapą szlaku, plac zabaw
 - Miejsce odpoczynku/postojowe 2: wiaty ze stołem i ławkami, ławka, stojak na rowery, kosz na śmieci, tablica informacyjna z mapą szlaku, plac zabaw
 - Miejsce odpoczynku/postojowe 3: wiaty ze stołem i ławkami, ławka, stojak na rowery, kosz na śmieci, tablica informacyjna z mapą szlaku, plac zabaw
 - Miejsce odpoczynku/postojowe 4: wiaty ze stołem i ławkami, ławka, stojak na rowery, kosz na śmieci, tablica informacyjna z mapą szlaku, plac
 - Miejsce odpoczynku/postojowe 5: ławki 5 szt., kosze na śmieci szt. 5, stojaki na rowery szt. 5, tablica informacyjna z mapą szlaku i terenach chronionych 2 szt., wiaty ze stołem i ławkami, utwardzenie terenu kostką brukową pod małą architekturę (dł. 5,0m, szer. 4,0m, ilość 5 szt.) łączna pow. 100,00m2, niwelacja terenu pow. 30m3
3. Planowana trasa rowerowa przebiegać ma przez miejscowości: Potok B, Obarzanków, Zajęczków, Julianów, Góry Trzebiatowskie, Bukowiec nad Pilicą, Małe Końskie Błogie Rządowe, Prucheńsko Małe i Zarzęcin.
 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik do postępowania.

5. Zamawiający zaleca, przed dokonaniem wyceny oferty, odbycie wizji lokalnej w terenie, którego prace wykonawcze mają dotyczyć. Dokonanie wizji lokalnej może stanowić dla wykonawcy istotną wskazówkę, umożliwiającą realne skalkulowanie ceny oferty w sposób rzetelny.
6. Szczegółowy zakres w/w prac obejmuje:
 - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla całego zakresu zadania inwestycyjnego, objętego PFU wraz z uzyskaniem wymaganych prawem uzgodnień, decyzji pozwolenia na budowę, z uwzględnieniem ochrony przyrody i zmniejszeniem degradacji środowiska, zgodnie z zasadami uniwersalnego projektowania i obowiązującego prawa;
 - wykonanie robót budowlanych, zgodnie z uzyskanym pozwoleniem na budowę, zakup oraz montaż elementów małej architektury na terenie działek wchodzących w zakres inwestycji, wymienionych w PFU;
 - budowę odcinków ciągów rowerowych wg technologii zawartej w PFU w granicach gminy Mniszków zlokalizowanych w granicach pasów drogowych i poza drogami publicznymi oraz ciągami pieszymi;
 - adaptację istniejących odcinków dróg dla potrzeb ciągów rowerowych oraz ich oznakowanie;
 - wykonanie oznakowania tras ciągów rowerowych oraz przyrodniczych atrakcji turystycznych;
 - przebudowę i zabezpieczenie niezbędnego uzbrojenia terenu;
 - inne prace o charakterze przygotowawczym, pomocniczym i porządkującym, takie jak: inwentaryzacja zieleni, nasadzenia zastępcze zieleni, przebudowa części istniejących dróg.
7. W skład dokumentacji projektowej wejdą następujące elementy:
 - inwentaryzacja zieleni i pomiary ruchu,
 - dokumentacja geotechniczna lub geologiczno-inżynierska, określająca warunki gruntowo-wodne,
 - uzgodnienia, opinie, decyzje ujęte w prawie budowlanym, normach, rozporządzeniach, uchwałach i innych przepisach prawa niezbędne do realizacji zadania,
 - projekt budowlany wielobranżowy trasy rowerowej wg PFU z wydzieleniem miejsc obsługi rowerzystów, oświetlenia fotowoltaicznego i wizualizacją stanowisk rowerowych,
 - projekt wykonawczy wielobranżowy trasy rowerowej wg PFU,
 - przedmiary robót z podziałem na branże,
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - projekt organizacji ruchu zastępczego w czasie realizacji robót,
 - projekt docelowy organizacji ruchu.
8. Cena obejmuje wszystkie czynności, których obowiązek wykonania przez wykonawcę wynika lub może wynikać z PFU. Obejmuje on również opłaty i płatności jakie wykonawca będzie zobowiązany ponieść na rzecz właścicieli nieruchomości (ewentualna przebudowa ogrodzeń, furtek, bram), instytucji i organów, itp., w związku z realizacją zamówienia. Cena kontraktowa uwzględniać musi wszystkie koszty wynikające z projektu budowlano - wykonawczego realizowanego wg. technologii

uwzględnionej w PFU, zgodnie z zasadami uniwersalnego projektowania.

3A- POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 29 UST. 3 A, 36 UST. 8A

1. Zamawiający działając na podstawie zapisów art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (polegającej na świadczeniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) osób wykonujących wskazane czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych - pracowników ogólnobudowlanych.
2. Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
3. Zamawiający wymaga:
 - aby wykonawca najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy dostarczył zamawiającemu listę z pełnym składem osobowym pracowników obejmującą cały zakres rzeczowy robót budowlanych,
 - aby lista była aktualizowana na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników na budowie,
 - aby roboty budowlane były wykonywane przez osoby z listy,
4. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań stosownie do art. 29 ust. 3 a ustawy Pzp zamawiający określił we wzorze umowy.

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia robót budowlanych nastąpi nie później niż **do dnia 30.09.2020 r.**
3. Termin wykonania poszczególnych etapów robót budowlanych określony zostanie w harmonogramie rzeczowo- finansowym opracowanym i wykonanym przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy
 - a) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - b) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, dotyczące:

- *posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów* – Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku.
- *sytuacji ekonomicznej lub finansowej*- Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku.
- *zdolności technicznej lub zawodowej*:

Zamawiający uzna, iż wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał: *co najmniej jedną robotę budowlaną w branży drogowej polegającą na budowie ciągów pieszo-rowerowych lub budowie dróg o łącznej wartości min 500.000,00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych)*;

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował min. 1 osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zadania posiadającym uprawnienia:

- *do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów*;
 - *do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów*;
 - *do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów*;
2. Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonego wstępnego oświadczenia wykonawcy.
 3. Dopuszcza się wykonywanie kilku funkcji przez jedną osobę posiadającą różne uprawnienia.
 4. Zamawiający dopuszcza równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65).
 5. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.
 6. Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
 7. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia przy podpisaniu umowy przekazuje zamawiającemu:

- uprawnienia kwalifikacji zawodowych osób,
 - aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
8. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane i wartości w walutach innych niż polski złoty (PLN), zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs średni waluty obcej według Narodowego Banku Polskiego (www.nbp.gov.pl) z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). W przypadku braku ogłoszenia średniego kursu waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie kurs ogłoszony przez Narodowy Bank Polski w najbliższym dniu po zamieszczeniu ogłoszenia w BZP.
9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
11. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie (bądź inne, odpowiednie oświadczenie w tym zakresie) winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – **załącznik nr 4 do SIWZ**.
12. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 Pzp.
13. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
14. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22 a ust. 1 Pzp.

15. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
16. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów na zasadach określonych w art. 22a – Pzp, w odniesieniu do tych podmiotów w zakresie w jakim się powołuje na ich zasoby przedkłada dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 wykluczy Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp. tzw. „Procedura odwrócona”.
Do oferty wykonawca dołącza:
 - formularz ofertowy,
 - oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
 - nie podlega wykluczeniu – **załącznik nr 1**,

- spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2**,
 - pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) - **załącznik nr 4**,
 - zobowiązanie podmiotów trzecich (jeżeli dotyczy)
- 2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu.
- 3. W przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wykonawca zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu.
- 4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjanci), oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zamierza zastosować procedury, o których mowa w art. 24aa ustawy – tj. procedurę odwróconą. W procedurze odwróconej Zamawiający najpierw dokonuje oceny złożonych ofert, oceniając je pod kątem kryteriów oceny, a następnie sprawdza czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu.
- 6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8. Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 pzp - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 pzp – tj: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach - przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 3**.

9. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia** wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) **W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa:**
- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 5**.
 - wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – **załącznik nr 6**,
- 2) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.
- 3) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 4) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte Wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Oświadczenia, o których mowa w rozdziale 5 ust. 11 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- 6) Dokumenty, o których mowa w rozdziale 5 ust.11 SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozdziale 7 SIWZ innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11) Z uwagi na fakt, że zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne przedłożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w par. 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie dokumentów - nie wskazuje tym samym informacji o dokumentach, które powinni złożyć wykonawcy mający miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 12) W przypadku, gdy wykonawca wbrew dyspozycjom zamawiającego zawartym w SIWZ załączy do oferty dokumenty podmiotowe i potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i jego oferta zostanie oceniona najwyżej, to wówczas zamawiający przed wyborem oferty tego wykonawcy, zażąda przedłożenia oświadczenia potwierdzającego, że złożone dokumenty pozostają nadal aktualne. Podobne stanowisko wyrażone zostało w wyroku KIO z dnia 25 stycznia 2017 r. sygn. 103/17.
- 13) Zamawiający informuje zgodnie z orzeczeniem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2017 r. C-387/14 ws. Esaprojekt, że nie jest dopuszczalne, ażeby wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunku na etapie składania ofert, na etapie późniejszym (uzupełnianie dokumentów) powołał się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **15 000,00 zł** (piętnaście tysięcy złotych 00/100) zgodnie z formą dopuszczoną przepisami art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
2. Wadium wniesione powinno być przed upływem terminu składania ofert.
3. Złożenie oferty niezabezpieczonej wadium będzie skutkowało odrzuceniem wykonawcy z postępowania.
4. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej Oddział Błogie nr konta : 41 8973 0003 0040 0040 0143 0005 z adnotacją: „wadium do postępowania znak: ZP/271/11/2019/RK.**
5. Oryginał lub potwierdzoną za zgodność kopię przelewu należy dołączyć do oferty.
6. Oryginał wadium w pozostałych akceptowanych przez zamawiającego formach należy dołączyć do składanej oferty.

7. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę wadium powinny zawierać stwierdzenie, iż jest ono nieodwołalne, oraz że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium następuje jego bezwarunkowa wypłata, oraz powinny wskazywać wszystkie okoliczności uzasadniające zatrzymanie wadium określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oferty w języku polskim w formie pisemnej. W przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca składa je wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta winna być podpisana przez wykonawcę zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wykonawcy.
4. W przypadku reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika do składanej oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi posiadać formę oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Powinno również określać rodzaj i zakres czynności, które może w imieniu wykonawcy wykonywać pełnomocnik.
5. Formularze i oświadczenia powinny zostać wypełnione, podpisane i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze i oświadczenia, jednak ich treść musi odpowiadać załączonym do specyfikacji.
6. Dokumenty i oświadczenia załączane do oferty mogą mieć formę oryginału lub kopii. W przypadku załączenia kopii niezbędne jest potwierdzenie ich za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca/Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są wskazać w formularzu oferty dokładną nazwę/nazwy wszystkich podmiotów składających ofertę jak również ich numery NIP i REGON. Powyższe informacje umożliwią zamawiającemu weryfikację czy osoby podpisujące ofertę lub udzielające pełnomocnictwa posiadają uprawnienia do reprezentowania wykonawcy.

SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Płatności następować będą na podstawie faktury częściowej wystawionej przez Wykonawcę za zrealizowane i odebrane etapy robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz faktury końcowej zgodnie z harmonogramem.
3. Płatności następować będą na podstawie faktury częściowej oraz faktury końcowej. Podstawą do wystawienia faktury będzie skuteczny odbiór poszczególnych etapów zgodnie z harmonogramem robót.
4. Faktura końcowa będzie dotyczyć ostatniego etapu robót.
5. Harmonogram robót zostanie opracowany przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym.
6. Zmiana harmonogramu robót może nastąpić na podstawie wniosku złożonego przez Wykonawcę podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
7. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury.
8. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, które dotyczy niniejsze postępowanie będą wykonywane w polskich złotych.
9. Za termin wykonania robót budowlanych uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.
10. Szczegółowe warunki dotyczące zapłaty wynagrodzenia wykonawcy i podwykonawców określa wzór umowy stanowiący integralną część specyfikacji.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
12. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. *Wskazanie w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców, stanowi co do zasady jedynie jego zamierzenia, a nie stanowią zobowiązania do wykonywania prac przy udziale konkretnych podwykonawców (zgodnie z wyrokiem KIO sygn. akt KIO 234/17). Brak wskazania nazw podwykonawców nie stanowi niezgodności treści oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i podstawy odrzucenia oferty KIO 534/17; KIO 540/17.*

3. Wszelkie zmiany w zakresie podwykonawstwa będą możliwe po zawarciu umowy i na warunkach w niej określonych.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Zapisy postanowień ust. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
10. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną zaleca się załączenie do oferty umowy/uchwały wspólników regulującej zasady reprezentacji, w przypadku gdy oferty nie składają wszyscy wspólnicy w reprezentacji łącznej albo oddzielne ustanowienie pełnomocnika.
3. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu - w formie konsorcjum, zobowiązani są, stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy.

4. Pełnomocnictwo załączane do oferty powinno zawierać określenie postępowania, oznaczenie wykonawców występujących wspólnie, określenie pełnomocnika, określenie zakresu umocowania. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.

5. Dokumenty, formularze i oświadczenia załączane do oferty winny być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika albo w przypadku spółki cywilnej przez umocowanego wspólnika spółki cywilnej lub wszystkie podmioty/osoby fizyczne składające wspólnie ofertę

6. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia oraz za realizację obowiązków określonych w warunkach gwarancji. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy lub realizacji gwarancji w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ MIĘDZY WYKONAWCAMI A ZAMAWIAJĄCYM

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wyłączeniem składania ofert.

2. Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji przy użyciu komunikacji elektronicznej przesyłając informację zwrotną.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu, o którym mowa w ust. 2 przez wykonawcę, uznaje się, iż pismo wysłane na adres poczty elektronicznej wykonawcy zostało mu doręczone skutecznie.

4. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są: w zakresie przedmiotu zamówienia: Jan Andrzejczyk - tel. 44/7561522 w.24, Krzysztof Podlewski - tel. 44/7561522 w.11

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający ustanawia zabezpieczenie w wysokości **8 % ceny brutto podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie będzie wniesione przez wybranego wykonawcę w pełnej wysokości przed podpisaniem umowy. Jeżeli wybrany wykonawca nie wniesie zabezpieczenia zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku formach tj. pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Poręczenie lub gwarancja, przekazane zamawiającemu w oryginale, powinny zawierać stwierdzenie, że:
w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez wykonawcę, na pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia następuje jego bezwarunkowa wypłata przez gwaranta/poręczyciela.
5. Zabezpieczenie musi zostać wniesione przez wykonawcę jednocześnie na okres realizacji umowy wraz z okresem rękojmi za wady. Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy tylko na czas realizacji umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy jedynie na czas realizacji umowy bez uwzględnienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od podpisania umowy z wybranym wykonawcą, a w ślad za tym dokonania wyboru następnej w kolejności najkorzystniejszej oferty.
6. Zabezpieczenie ustanowione na okres rękojmi za wady stanowić będzie 30% wartości nominalnej zabezpieczenia.
7. Jeżeli dochodzi do przedłużenia terminu realizacji zamówienia, wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres zarówno dla okresu realizacji zamówienia jak i okresu rękojmi.
8. Jeżeli wykonawca nie wypełnia obowiązków określonych w pkt. 7 zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub zajęcia na poczet zabezpieczenia odpowiedniej jego części.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa powyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

10. Jeżeli wykonawca nie będzie wywiązywał się z obowiązków wynikających z rękojmi za wady zamawiający zleci realizację z środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy podmiotowi trzeciemu. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia zamawiający będzie dochodził od wykonawcy kwoty uzupełniającej.
11. Zamawiający zwróci lub zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminach wskazanych w art. 151 ustawy Pzp.
12. Szczegółowe postanowienia, co do zabezpieczenia należytego wykonania umowy określono we wzorze umowy.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 tj: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
3. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy. Zgodnie z opisem:

Oferta na przetarg nieograniczony:

„Ograniczenie degradacji sulejowskiego parku krajobrazowego na terenie gminy mniszków poprzez budowę infrastruktury turystycznej oraz małej architektury - Etap II”

Nie otwierać do dnia 23.07.2019 r. do godz. 10:15

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie uniemożliwiając jej przypadkowe otwarcie,
3. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Gmina Mniszków ul. Powstańców Wlkp. 10, 26-341 Mniszków w sekretariacie **do godz. 10:00 do dnia 23.07.2019 r.**
4. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwróci niezwłocznie.

5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Gminie Mniszków ul. Powstańców Wlkp. 10, 26-341 Mniszków - sala konferencyjna w dniu 23.07.2019 r. o godz. 10:15. Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
6. Otwarcie ofert jest jawne i następuje po upływie terminu ich składania.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

1. Kryteriami oceny ofert są:

- **Cena oferty (C) – znaczenie 60%,**
- **Wydłużenie terminu gwarancji (T) – znaczenie 40%,**

2. Kryterium „**cena oferty**” zostanie obliczone według następującego wzoru:

$(\text{Cena najniższej oferty} / \text{Cena badanej oferty}) \times 100 \times 60\% = \text{liczba punktów za kryterium cena}$

3. Maksymalna przyznana liczba punktów w kryterium „cena oferty” nie przekroczy 60.
4. Kryterium „**wydłużony termin gwarancji**”. Zamawiający w ramach tego kryterium przyznawał będzie badanej ofercie punkty na podstawie terminu podanego przez wykonawcę na formularzu ofertowym.
5. Minimalny termin gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi 36 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję 36-miesięczną, oferta otrzyma 0 pkt w kryterium gwarancja.
6. Maksymalny termin gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi 36 miesięcy. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje gwarancję 48-miesięczną lub dłuższą, oferta otrzyma 40 pkt w kryterium gwarancja.
7. W sytuacji gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji wymagany przez Zamawiającego.
8. Maksymalna przyznana liczba punktów w kryterium „wydłużony termin gwarancji” nie przekroczy 40.
9. Każdy z Wykonawców składających ofertę, otrzyma na podstawie przedłożonej oferty i dokonanych przeliczeń odpowiednią ilość punktów za poszczególne kryteria.
10. Ilość punktów zostanie przyznana Wykonawcom wg wzoru:

Punktacja oferty= (ilość pkt uzyskana z kryterium: cena + ilość pkt uzyskana z kryterium wydłużony termin gwarancji)

11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria oceny ofert.

SPOSÓB OCENY OFERT

Ocena sposobu spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, opisanych przez zamawiającego w specyfikacji, dokonywana będzie na podstawie przedłożonego oświadczenia.

1. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa – ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W pierwszej kolejności dokona on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najwyższej oceniona, dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 2, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).
6. W przypadku powzięcia wątpliwości, w toku badania i oceny ofert, zamawiający może żądać także od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawi w ofercie omyłki pisarskie, rachunkowe lub inne polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie zamawiającego.
2. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) przed podpisaniem umowy, podmioty te prześlą zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę, o ile nie załączyły jej do oferty. Umowa musi być zawarta, co najmniej na czas realizacji zamówienia publicznego z uwzględnieniem okresu rękojmi i gwarancji.
3. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia niezwłocznie prześle zamawiającemu kopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) uprawnień do kierowania robotami budowlanymi oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego wszystkich osób wskazanych do realizacji zamówienia.

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie określonym w art. 182 ustawy.

POSTANOWIENIA UMOWY

1. Postanowienia umowy określone zostały we wzorze umowy, będącej **załącznikiem nr 7 do SIWZ**.
2. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.