

.....  
 (imię i nazwisko)

.....  
 (adres zakładu)

.....  
 (tel. kontaktowy)

.....  
 (NIP)

.....  
 (adres e – mail)

.....dnia .....

### WÓJT GMINY MNISZKÓW

#### WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) zwracam się z wnioskiem o przyznanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu **ukończenia nauki zawodu/ przyuczenia do wykonywania określonej pracy\***, po zdaniu egzaminu zawodowego:

<b>I. DANE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:</b>	
<b>1. Nazwisko</b>	
<b>2. Imiona</b>	<b>1.</b> <b>2.</b>
<b>3. Adres zamieszkania</b>	
<b>4. Data i miejsce urodzenia</b>	
<b>5. PESEL</b>	
Potwierdzenie miejsca zamieszkania młodocianego pracownika (wypełnia USC)	
Data potwierdzenia	Pieczęć i podpis
<b>6. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego doksztalcania teoretycznego (nazwa i adres instytucji)</b>	
<b>7. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:</b>	a) nauka zawodu,
	b) przyuczenie do wykonywania określonej pracy*
<b>8. Nazwa zawodu lub zakres przyuczenia</b>	
<b>9. Data ukończenia przez młodocianego nauki zawodu/ przyuczenia do wykonywania określonej pracy*</b>	
<b>10. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika</b>	
<b>11. Okres kształcenia młodocianego pracownika</b>	od                          do to jest                          miesiące                          dni

**II. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO PRACODAWCY, NA KTÓRY NALEŻY PRZELAĆ PRYZNANE ŚRODKI FINANSOWE:**

<b>Nazwa banku</b>	
<b>Numer konta bankowego</b>	

**UWAGA!**

Wniosek należy złożyć w terminie 3 miesięcy od ukończenia przez młodocianego nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy (data na dyplomie, świadectwie zaświadczeniu) w Urzędzie Gminy właściwym ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika.

**III. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Kopie dokumentów potwierdzających, że pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych (dyplom mistrzowski, świadectwa, uprawnienia pedagogiczne).
2. Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego.
3. Kopia świadectwa pracy potwierdzającego krótszy okres kształcenia młodocianego pracownika.
4. Kopia dokumentu potwierdzającego datę zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika (dyplom lub świadectwo potwierdzające zdanie egzaminu kończącego naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy albo oryginał zaświadczenia potwierdzającego zdanie egzaminu).
5. Kopia świadectwa pracy poprzedniego pracodawcy – dotyczy przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania przygotowania zawodowego młodocianego pracownika;
6. Kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
7. Wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;
8. Kopie dokumentów potwierdzających status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek.
9. Oświadczenie o otrzymaniu bądź nieotrzymaniu pomocy w odniesieniu do tych samych kosztów.
10. Klauzula informacyjna RODO.
11. Pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez inną osobę.

**Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.**

**IV. POTWIERDZENIE PRAWDŁOWOŚCI DANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ.**

1. Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznawaniem dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczętka właściciela zakładu

\*) niepotrzebne skreślić