

**UCHWAŁA NR LXXI/403/23  
RADY GMINY MNISZKÓW**

z dnia 30 listopada 2023 r.

**w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Mniszków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Mniszków uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Mniszków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mniszków.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Wiceprzewodniczący Rady

*Stanisław Zdonek*  
**Stanisław Zdonek**

## **ROZCZYNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MNISZKÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2024 ROK**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Programie – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Mniszków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok;
- 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Mniszków;
- 3) Radzie Gminy – rozumie się przez to Radę Gminy Mniszków;
- 4) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Mniszków;
- 5) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571);
- 6) Organizacji - rozumie się przez to organizację pozarządową oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 7) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 8) Komisji konkursowej – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych.

### **Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu aktywności społeczności lokalnej.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy;
- 2) tworzenie dogodnych warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców;
- 3) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Gminą a organizacjami pozarządowymi;
- 4) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
- 5) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 3. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach określonych w ustawie oraz przy zachowaniu rzetelności w przepływie informacji, terminowości, systematyczności, współuczestnictwa i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą.

2. Gmina i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię nie narzucają sobie wzajemnie zadań.

3. Gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

## **Rozdział 4.**

### **Zakres przedmiotowy programu**

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy Mniszków z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
  - a) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży,
  - b) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych, zajęć współzawodnictwa sportowego oraz turniejów piłki nożnej,
  - c) prowadzenie szkoleń i treningów dla dzieci i młodzieży,
  - d) prowadzenie rozgrywek ligowych,
  - e) przejazdy zawodników na mecze ligowe, turnieje, imprezy sportowe,
  - f) wyposażenie w niezbędny sprzęt sportowy;
- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
  - a) dystrybucja żywności do osób i rodzin najbardziej potrzebujących;
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa przyrodniczego.

## **Rozdział 5.**

### **Formy współpracy**

§ 5. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych polegać będzie na:

- 1) udzieleniu dotacji finansowych organizacjom pozarządowym w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie w formie:
  - a) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
  - b) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) przekazaniu środków finansowych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie art. 19a ustawy.

§ 6. Dodatkową formą wsparcia dla organizacji pozarządowych, nie mającą charakteru finansowego, będzie:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy oraz komisjach Rady Gminy, na których dyskutowane będą projekty uchwał związane tematycznie z profilem działalności organizacji;
- 4) publikowanie ważnych informacji dotyczących organizacji w Biuletynie Informacyjnym Gminy;
- 5) udzielenie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja gminy;
- 6) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje np. poprzez nieodpłatne udostępnienie lokalu, środków technicznych, itp.;
- 7) działania na rzecz wzmocnienia sprawności funkcjonowania organizacji, w tym organizacja lub współudział np. w organizacji szkoleń, konsultacji, konferencji, forum wymiany doświadczeń;
- 8) promocja działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu;

- 9) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym z udziałem przedstawicieli organizacji.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7. Na rok 2024 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej.

## **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

§ 8. Roczny program współpracy Gminy Mniszków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok będzie realizowany od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

§ 9. Program będzie realizowany przez:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 2) zlecenie zadań publicznych w oparciu o przeprowadzony otwarty konkurs ofert na wsparcie lub powierzenie ich realizacji, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób;
- 3) zlecenie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie małych dotacji na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu;
- 4) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym.

## **Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 10. Na realizację programu planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 70.000,00 zł.

## **Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu**

§ 11. 1. Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki:

- 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczbę złożonych ofert w ramach otwartych konkursów ofert;
- 4) liczbę organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert;
- 5) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych;

2. Wójt Gminy Mniszków sprawozdanie z realizacji Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za 2024 rok przedłoży Radzie Gminy do dnia 31 maja 2025 roku oraz opublikuje jego treść w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 12. 1. Program współpracy Gminy Mniszków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok utworzony został na bazie projektu programu. Projekt programu skierowany został do konsultacji i podlegał zamieszczeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mniszków oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mniszkowie w terminie od dnia 18 października 2023 roku do dnia 2 listopada 2023 roku.

2. Konsultacje programu przeprowadzone zostały zgodnie z przepisami Uchwały Nr XXII/126/16 Rady Gminy Mniszków z dnia 22 września 2016 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje przeprowadzone zostały w formie wyrażenia pisemnej opinii poprzez składanie wypełnionych formularzy osobiście, pocztą na adres Urzędu Gminy w Mniszkowie lub drogą elektroniczną na podany adres e-mailowy.

4. Informacja o wynikach konsultacji została podana do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mniszków oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mniszkowie.

5. Projekt programu po konsultacji przedłożony został do uchwalenia Radzie Gminy Mniszków.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 13. 1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert w celu opiniowania ofert na realizację zadań zleconych podmiotom programu, powołuje się komisję konkursową.

2. Tryb powołania komisji konkursowej:

1) kandydatury na członka komisji konkursowej można zgłaszać w terminie 7 dni od ogłoszenia naboru kandydatów dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mniszków oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu;

2) zgłoszenie należy:

a) złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Mniszkowie lub

b) przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Urzędu Gminy w Mniszkowie, ul. mjr. Hubala 2B, 26-341 Mniszków lub

c) przesłać pocztą elektroniczną na adres: [mniszkow@mniszkow.pl](mailto:mniszkow@mniszkow.pl) ;

3) zgłoszenie odbywa się poprzez formularz zgłoszeniowy dołączony do ogłoszenia o naborze kandydatów.

3. Komisja Konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji.

4. Posiedzenie Komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim nie mniej niż połowa składu Komisji, w tym Przewodniczący Komisji.

5. Opinie Komisji zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

6. Komisja Konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie protokołu.

**WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

  
**Stanisław Zdonek**