



Projekt pn. „Patrzac w przyszłość”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZP.341.8.2013.AP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony
dla usług o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11
ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych

na:
**realizację zadania pn. Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć edukacyjnych
w projekcie „Patrzac w przyszłość” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w
ramach programu operacyjnego Kapitał Ludzki z Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Zamawiający:

Gmina Mniszków ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków

Publikacja ogłoszenia:

Biuletyn Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia: **172995- 2013** z dnia **29.08.2013r.**

Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Mniszków – www.bip.mniskow.pl: w dniu 29.08.2013 r.

Tablica ogłoszeń Urzędu Gminy Mniszków: w dniu: 29.08.2013 r.

Zatwierdzam:

Jerzy Milczarek

Mniszków, dnia 29.08.2013 r.



I. Zamawiający:

Gmina Mniszków

Ulica Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków

tel. 44 756-15-22, fax. (44) 756-15-23

NIP 768-17-19-189

www.bip.mniskow.pl, e-mail: budownictwo@mniskow.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30

II. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 i Nr 161, poz. 1078) , zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć edukacyjnych w projekcie „Patrząc w przyszłość” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu operacyjnego Kapitał Ludzki z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zajęcia edukacyjne prowadzone będą w następujących obszarach tematycznych:

język angielski, zajęcia komputerowe, język niemiecki, zajęcia sportowo-rekreacyjne, język polski, matematyka, biologia, zajęcia w szkolnym ośrodku kariery (SzOK).

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający podzielił zamówienie na 17 części (zadań). Za ofertę częściową uznaje się ofertę złożoną na wskazaną tematykę z określoną liczbą godzin w jednej szkole. Każdy Wykonawca może złożyć na jedno zadanie tylko jedną ofertę na określoną liczbę godzin w obrębie jednego obszaru tematycznego i w jednej szkole.

3. Opis zadań w poszczególnych obszarach tematycznych:

3.1 Zajęcia z języka angielskiego

WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA: rok szkolny 2013/2014 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy); rok szkolny 2014/2015 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy) w każdej ze szkół podstawowych, tj:

3.1.1 Zadanie nr 1: 120 godzin zajęć w Szkole Podstawowej im. płk. W. Kucharskiego „Wichra” w Błogiem Rządowym;

3.1.2 Zadanie nr 2: 120 godzin zajęć w Szkole Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą;

3.1.3 Zadanie nr 3: 120 godzin zajęć w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Stoku.

OPIS ZAJĘĆ: zajęcia z wykorzystaniem technik informatycznych, obejmują naukę leksyki i struktur gramatycznych oraz rozwój 4 kompetencji językowych (pisanie, mówienie, czytanie, słuchanie) przy wykorzystaniu tablic interaktywnych, magnetofonu, podręczników i pozostałych pomocy dydaktycznych.

3.2 Zajęcia komputerowe

WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA: rok szkolny 2013/2014 – 30 godzin (1 grupa); rok szkolny 2014/2015 – 30 godzin (1 grupa) w każdej ze szkół podstawowych, tj.:



3.2.1 Zadanie nr 4 : 60 godzin zajęć w Szkole Podstawowej im. płk. W. Kucharskiego „Wichra” w Błogiem Rządowym;

3.2.2 Zadanie nr 5: 60 godzin zajęć Szkole Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą;

3.2.3 Zadanie nr 6: 60 godzin zajęć Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Stoku.

OPIS ZAJĘĆ: program obejmuje m.in. przygotowanie ucznia do prawidłowego posługiwania się i korzystania z zestawu komputerowego; rozwijanie zainteresowań informatycznych; korzystanie z komputera jako środka technologii informacyjnej, współorganizowanie nauczania przez wspomaganie procesu nabywania umiejętności czytania, pisania, liczenia, poznanie wpływu komputera i technologii informacyjnej na życie jednostki najbliższego otoczenia i społeczeństwa.

3.3 Zajęcia z języka niemieckiego

WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA: rok szkolny 2013/2014 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy); rok szkolny 2014/2015 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy) w każdej ze szkół podstawowych, tj.:

3.3.1 Zadanie nr 7: 120 godzin zajęć w Szkole Podstawowej im. płk. W. Kucharskiego „Wichra” w Błogiem Rządowym;

3.3.2 Zadanie nr 8: 120 godzin zajęć w Szkole Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą;

3.3.3 Zadanie nr 9: 120 godzin zajęć w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Stoku.

OPIS ZAJĘĆ: zajęcia z wykorzystaniem technik informatycznych, prowadzone w formie pogadanek, pracy w grupach, pracy z tekstem, ćwiczeń przedmiotowych przy wykorzystaniu multimediów i pozostałych pomocy dydaktycznych.

3.4 Zajęcia sportowo-rekreacyjne

WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA: rok szkolny 2013/2014 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy); rok szkolny 2014/2015 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy) w każdej ze szkół podstawowych, tj.:

3.4.1 Zadanie nr 10: 120 godzin zajęć w Szkole Podstawowej im. płk. W. Kucharskiego „Wichra” w Błogiem Rządowym;

3.4.2 Zadanie nr 11: 120 godzin zajęć w Szkole Podstawowej w Bukowcu nad Pilicą;

3.4.3 Zadanie nr 12: 120 godzin zajęć w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Stoku., oraz

3.4.4 WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA: rok szkolny 2013/2014 – 120 godzin (30 godz. x 4 grupy); rok szkolny 2014/2015 – 120 godzin (30 godz. x 4 grupy) w Gimnazjum Publicznym w Mniszkowie:

Zadanie nr 13: 240 godzin zajęć w w Gimnazjum Publicznym w Mniszkowie.

OPIS ZAJĘĆ: praca nad rozwojem ogólnej sprawności fizycznej; wykształcenie potrzeby ruchu i czynnego wypoczynku, które niosą przyjemne przeżycia, zadowolenie i radość; rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży; popularyzacja sportu w życiu.

3.5 Zajęcia z języka polskiego

WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA: rok szkolny 2013/2014 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy); rok szkolny 2014/2015 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy) w Gimnazjum Publicznym w Mniszkowie:

Zadanie nr 14: 120 godzin zajęć w w Gimnazjum Publicznym w Mniszkowie.

OPIS ZAJĘĆ: program obejmuje: czytanie ze zrozumieniem, redagowanie krótszych i dłuższych form wypowiedzi, swobodne wypowiadanie się na dany temat, uzupełnienie wiadomości ze wszystkich działów gramatyki, korzystanie ze słowników, encyklopedii i innych źródeł wiedzy; rozwiązywanie zadań testów kompetencji z zakresu przedmiotów humanistycznych.



3.6 Zajęcia z matematyki

WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA: rok szkolny 2013/2014 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy); rok szkolny 2014/2015 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy) w Gimnazjum Publicznym w Mniszkowie:

Zadanie nr 15: 120 godzin zajęć w w Gimnazjum Publicznym w Mniszkowie

OPIS ZAJĘĆ: program obejmuje: rozwijanie umiejętności wykonywania operacji rachunkowych na liczbach wymiernych sposobem pisemnym i przy pomocy kalkulatora, ćwiczenie rachunku pamięciowego w zakresie 4 podstawowych działań, rozwijanie umiejętności korzystania z podręcznika i innych źródeł, ćwiczenie sprawności w wykonywaniu prostych zadań, ćwiczenie sprawności w kreśleniu i konstrukcji podstawowych figur geometrycznych.

3.7: Zajęcia z biologii

WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA: rok szkolny 2013/2014 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy); rok szkolny 2014/2015 – 60 godzin (30 godz. x 2 grupy) w Gimnazjum Publicznym w Mniszkowie:

Zadanie nr 16: 120 godzin zajęć w w Gimnazjum Publicznym w Mniszkowie

OPIS ZAJĘĆ: zajęcia terenowe, obserwacje i doświadczenia w terenie i w pracowni. Program obejmuje m.in. badanie ekosystemów wodnych, ekosystemu lasu, łąki i pola uprawnego, badanie powietrza.

3.8 Zajęcia w Szkolnym Ośrodku Kariery (SzOK)

WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA: rok szkolny 2013/2014 – 60 godzin (20 godz. x 2 grupy, 20 godz. indywidualnych); rok szkolny 2014/2015 – 60 godzin (20 godz. x 2 grupy, 20 godz. indywidualnych) w Gimnazjum Publicznym w Mniszkowie:

Zadanie nr 17: 120 godzin zajęć w w Gimnazjum Publicznym w Mniszkowie

OPIS ZAJĘĆ: zajęcia w formie: wykładów, prelekcji, treningów, szkoleń, kursów umiejętności i warsztatów grupowych, porad indywidualnych i samodzielnej pracy pod opieką szkolnego doradcy zawodowego przy wykorzystaniu multimedialnego oprogramowania umożliwiającego prowadzenie testów psychologicznych i bazą danych o rynku edukacyjnym i rynku pracy.

4.Rekrutacja uczniów/nic uczestniczących w projekcie leży po stronie Zamawiającego.

5.W okresie od 01.10.2013 r. do 30.06.2014 r. łączna liczba godzin przypadająca na jedną grupę wynosi 30, przyjmując średniotygodniowo 1 godzinę zajęć oraz w okresie od 01.09.2014 r. do dnia 31.05.2015 r. łączna liczba godzin przypadająca na jedną grupę wynosi 30, przyjmując średniotygodniowo 1 godzinę zajęć.

6.Za godzinę zajęć uznaje się jedną godzinę lekcyjną w wymiarze 45 minut.

7.Wykonawca ustala wspólnie z koordynatorem projektu szczegółowy plan zajęć na okres obowiązywania umowy w terminie do 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy oraz niezwłocznie dostarczy go Zamawiającemu.

- plan zajęć, o którym mowa w pkt 6, musi określać tygodniowy rozkład zajęć danej grupy, godzinę rozpoczęcia zajęć oraz określenie miejsca odbywania zajęć. Plan zajęć powinien być dostosowany do wymogów uczestników i warunków szkoły. Realizacja zajęć objętych zamówieniem nie może kolidować z kalendarzem roku szkolnego w województwie łódzkim.
- plan zajęć, o którym mowa w pkt 6 musi, zostać zaktualizowany do 7 września 2014 roku.
- strony zastrzegają sobie możliwość zmian w szczegółowym planie zajęć pod warunkiem zaakceptowania ich przez koordynatora projektu.

8.Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) realizacja projektu w najlepszej woli, zgodnie z posiadaną wiedzą fachową, starannie, uczciwie i odpowiedzialnie,



- 2) przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności oświatowych), wewnętrznych uregulowań szkoły, w której będą odbywać się zajęcia oraz wytycznych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, szczególnie w zakresie zasady równych szans oraz zasady promocji i informacji,
- 3) zapoznanie się z programem rozwojowym szkoły, w której będą prowadzone zajęcia,
- 4) przygotowanie szczegółowego programu zajęć w formie pisemnej oraz przedstawienie go do zatwierdzenia koordynatorowi projektu - w terminie 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy oraz niezwłoczne dostarczenie go Zamawiającemu,
- 5) program, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4 musi zawierać: cel ogólny i cele szczegółowe, treści nauczania (formy realizacji), procedury osiągania celów (metody, formy, środki dydaktyczne),
- 6) przeprowadzenie zajęć zgodnie z programem i planem zajęć,
- 7) niezwłoczne informowanie koordynatora projektu o każdym przypadku uniemożliwiającym mu realizację zajęć zgodnie ze szczegółowym planem zajęć oraz aktualizacja szczegółowego planu zajęć zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
- 8) dbanie o stan nieodpłatnie udostępnionych sal dydaktycznych, zapewnienie ładu i porządku w czasie zajęć, bezpieczeństwa uczniów uczestniczącym w zajęciach oraz zgodnego z przeznaczeniem użytkowania sprzętu, materiałów i pomocy dydaktycznych,
- 9) prowadzenie dziennika zajęć oraz bieżąca kontrola frekwencji,
- 10) przygotowanie narzędzi badawczych, przeprowadzanie i dokonywanie zbiorczej analizy badań w zakresie postępu umiejętności lub sprawności uczestników projektu (których treść zaakceptowana będzie przez koordynatora projektu) na początkowych, jednak nie później niż na 3 zajęciach i końcowych zajęciach, tj. ostatnich zajęciach w danym roku szkolnym 2013/2014 i 2014/2015 w każdej grupie i przekazanie analizy Zamawiającemu w terminie 14 dni kalendarzowych od zakończenia zajęć w danym roku szkolnym,
- 11) sporządzenie kwartalnych sprawozdań z realizacji zajęć, w tym liczbie zrealizowanych godzin i składania ich Zamawiającemu w terminie 5 dni kalendarzowych po zakończonym kwartale, z wyjątkiem sporządzenia sprawozdania miesięcznego za wrzesień 2014 r. oraz dwumiesięcznego za kwiecień-maj 2015 r.
- 12) składanie Zamawiającemu innych sprawozdań i informacji związanych z wykonywaną usługą, na każdą zgłaszaną przez Zamawiającego prośbę,
- 13) osiągnięcie celów projektu zgodnie z projektem nr WND-POKL.09.01.02-10-089/12 „Patrząc w przyszłość”,
- 14) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy,
- 15) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024),
- 16) niezwłoczne udostępnianie dokumentacji z zakresu realizacji umowy na żądanie uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego, organowi kontrolującemu,
- 17) gromadzenie wytworów, prac uczestników projektu, będących efektem realizowanych zajęć,
- 18) ścisła współpraca z Koordynatorem projektu/Asystentem koordynatora.

Ilekcioć mowa o przekazywaniu dokumentów Zamawiającemu, mowa o przekazaniu dokumentów do Biura Projektu „Patrząc w przyszłość” w Urzędzie Gminy w Mniszkowie.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:

- 1) bezpieczeństwo uczniów w czasie trwania zajęć,
- 2) jakość i terminowość prowadzonych zajęć,
- 3) szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy,
- 4) wykorzystanie sprzętu i materiałów dydaktycznych zakupionych w ramach projektu zgodnie z ich przeznaczeniem do realizacji dodatkowych zajęć oraz dbałość o ich należyty stan.



10. Kod CPV główny przedmiot: 80.00.00.00-4
80.10.00.00-5

11. Pozostałe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały w projekcie umowy, który stanowi integralną część SIWZ.

12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

14. Zamówienie może być powierzone podwykonawcy.

15. Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.05.2015 r.

Miejscem realizacji zamówienia są siedziby szkół, właściwe dla realizacji poszczególnych zadań zamówienia:

1. Szkoła Podstawowa w Błogiem Rządowym 39
2. Szkoła Podstawowa w Bukowcu nad Pilicą 34
3. Szkoła Podstawowa w Stoku 40
4. Gimnazjum Publiczne w Mniszkowie, ul. Piotrkowska 72

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (dla każdego z zadań od 1-17).

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten zamawiający uzna za spełniony w przypadku gdy Wykonawca:

Złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp według załącznika do SIWZ.

1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca musi posiadać lub mieć do dyspozycji osoby posiadające wykształcenie i kwalifikacje odpowiednie do każdego zadania zamówienia, którego dotyczy oferta, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2009 r. Nr 50, poz. 400 ze zm.).

Warunek ten zamawiający uzna za spełniony w przypadku gdy Wykonawca udokumentuje doświadczenie w danym zadaniu poprzez wypełnienie i podpisanie załącznika nr 2 SIWZ oraz złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp. Wymagany jest minimum 3 letni staż pracy pedagogicznej.

1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca, który nie będzie wykonywał zamówienia osobiście, musi mieć do dyspozycji odpowiednią ilość osób niezbędną do prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia, posiadające wykształcenie i kwalifikacje odpowiednie do każdego zadania zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2009 r. Nr 50, poz. 400 ze zm.).

Warunek ten zamawiający uzna za spełniony w przypadku gdy Wykonawca:



Złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp według załącznika do SIWZ, oraz przedstawi wykaz osób i ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania części (zadania) zamówienia, na którą składa ofertę wg załącznika nr 2 SIWZ.

1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten zamawiający uzna za spełniony w przypadku gdy Wykonawca:

Złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp według załącznika do SIWZ.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy ponoszą wówczas solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Do osób wspólnie ubiegających się o zamówienie stosuje się te same przepisy co do pojedynczego wykonawcy. W przypadku oferty składanej wspólnie (konsorcjum), każdy z warunków określonych w rozdziale V pkt od 1.1 do 1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców, albo wszyscy Wykonawcy łącznie.

5. Ocena spełnienia ww. warunków będzie się odbywać na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia /nie spełnia .

Uwaga:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) na złożonych dokumentach , o których mowa w dziale: V w pkt od 1.1 do 1.4 w miejscu WYKONAWCA należy wymienić wszystkie podmioty/osoby ubiegające się o udzielenie zamówienia.



VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy (dla każdego z zadań od 1-8).

A. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zał. nr 3).

W przypadku oferty składanej wspólnie, jeżeli warunek spełnia tylko jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to oświadczenie w zakresie tego warunku składa ten Wykonawca. Natomiast jeżeli dany warunek Wykonawcy spełniają łącznie, winni złożyć wspólnie oświadczenie obejmujące ten zakres.

2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, (załącznik nr 2).

3. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie powyższego warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, a udostępnionych przez inne podmioty winien załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji wskazanych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, posiadają wymagane kwalifikacje.

B. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4).

2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5 albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem 5a lub 5b do SIWZ.

Uwaga:

-w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty muszą być załączone wszystkie wymienione dokumenty, o których mowa w dziale VI część B pkt: od 1 do 2-**wystawione osobno dla każdego Wykonawcy** (członka konsorcjum, wspólnika spółki cywilnej itp.)

W związku z powyższym dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania

-muszą złożyć oddzielnie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. wszyscy uczestnicy konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej.

Dla przykładu: nie jest więc skuteczne złożenie przez konsorcjum lub spółkę cywilną jednego wspólnego oświadczenia o nie podleganiu wykluczenia z postępowania. Każdy ze wspólników/ uczestników spółki cywilnej/ konsorcjum musi przedłożyć oświadczenie, dotyczące wyłącznie jego osoby.

W przypadku korzystania z osób i zasobów udostępnianych przez inne podmioty wymagane jest oświadczenie podmiotu udostępniającego o braku podstaw do wykluczenia.

Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



Dokumenty muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia na dzień składania ofert.

C. Inne dokumenty, które winien złożyć Wykonawca.

1. Wypełniony we wszystkich pozycjach formularz ofertowy zgodny z formularzem stanowiącym załącznik nr 1.
2. Dokument lub dokumenty określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
3. Oświadczenie Wykonawcy, że korzysta z pełni praw publicznych oraz ,że nie był skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo (zał. Nr 4a SIWZ),
4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie Zamawiający żąda dokumentu ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu /art. 23 ust.2/.
4. Zobowiązanie do ponoszenia solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy podpisane przez wszystkie podmioty występujące wspólnie.
5. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców, występujących wspólnie.

Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI SIWZ mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do potwierdzania dokumentów firmy (upoważnienie winno być zawarte w ofercie) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą;

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt 1, faksem **każda ze stron na żądanie drugiej jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić faksem zwrotnym fakt otrzymania dokumentów lub niemożność ich odczytania. W przypadku nie otrzymania potwierdzenia, wydruk z transmisji faksu będzie uznany za równoznaczny z faktem otrzymania faksu.**
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem , że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.



3b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.3.

Osoby ze strony zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami:

- 1) Renata Bętkowska – w zakresie przedmiotu zamówienia tel. (44) 756-15-15 w.18,
- 2) Andrzej Pączek – w zakresie procedury przetargowej tel.(44) 756-15-76, fax.(44) 756-15-23

VIII. Wymagania dotyczące wadium. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert; Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawcy zobowiązani są złożyć na jedno zadanie tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena, zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań. (Uwaga: z uwagi na podział zamówienia na 17 zadań, Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych i obowiązują zasady przygotowania oferty: Wykonawca składa ofertę odrębnie na każde z wybranych zadań – odrębną kompletną ofertę. Niedopuszczalne jest złożenie jednej „oferty zbiorczej” na kilka zadań, gdyż takie działanie skutkuje odrzuceniem oferty.)
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy lub zgodnie z upoważnieniem, które powinno być w oryginale dołączone do oferty.
5. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i zszyte (spięte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
6. Każdy dokument powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
7. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien zastrzec tę część oferty, która nie podlega ujawnieniu innym uczestnikom postępowania ze względu na informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Ta część oferty winna być oddzielona i oznaczona. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, adresu, nazwy firmy, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści.



Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu przed **terminem składania ofert określonym na dzień 06.09.2013r. godz. 12:00.**

Potwierdzenie o zmianie lub wycofaniu oferty winno być przygotowane, jak wyżej opieczetowane i oznaczone, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej podwójnej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Mniszków ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków w sekretariacie do godz. 12:00 do dnia **06.09.2013r.** Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana:

OFERTA NA ZADANIE NR ...W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA / TYTUŁ POSTĘPOWANIA / NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 06.09.2013 r. GODZ. 12:00.

Koperta wewnętrzna – oprócz opisu jw. winna zawierać : imię, nazwisko, adres wykonawcy i tematykę wskazaną w ofercie.

Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej należy przygotować w sposób określony j. w. i przesłać w kopercie zaadresowanej na adres:

Gmina Mniszków, ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Gminie Mniszków ul. Powstańców Wlkp. 10, 26-341 Mniszków - sala konferencyjna w dniu **06.09.2013 r.** o godz. 12:15. Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Informacje, o których mowa w ust. 2 i 3, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XII. Opis sposobu obliczania ceny:

Wykonawca obliczy cenę ryczałtową za 1 godzinę lekcyjną zajęć oddzielnie dla każdego z 17 zadań zamówienia, którego dotyczy oferta, uwzględniając wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (wraz z kosztami pracodawcy wynikającymi z ustawy o powszechnym systemie ubezpieczeń społecznych w przypadku osób fizycznych). Tak wyliczoną cenę Wykonawca zamieści w formularzu oferty.

XIII. Informacja dotycząca walut obcych

Ceny oferty winny być wyrażone w PLN. Rozliczenia w walutach obcych nie będą prowadzone.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: **cena 100%**

Zamawiający określi wartość punktową oferty dla części na podstawie wzoru podanego poniżej dla przyjętego kryterium oceny.

$$P_z = \frac{P_x}{P_y} \times 100 \text{ pkt}$$



P z - wartość punktowa oferty P x - cena najniższej oferty P y - cena oferty badanej
Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów
Najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

XV. Wybór najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełnienia i wyjaśnienia dokumentów podmiotowych i przedmiotowych oraz pełnomocnictw zgodnie z art. 26 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jest niezgodna z ustawą;
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia
6. Zawiera błędy w obliczaniu ceny;
7. Wykonawca w ciągu 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty:

1. Wykonawca przed zawarciem umowy winien dopełnić następujących formalności i podać w formie pisemnej:

- szczegółowe dane, jakie mogą być zawarte w umowie tj. wskazać osoby umocowane do zawarcia umowy
- wskazać nr rachunku bankowego, na który ma być przekazywane wynagrodzenie wykonawcy
- wyznaczyć osoby uprawnione do utrzymywania bieżących kontaktów w trakcie realizacji umowy i podać nr telefonu
- podać REGON, NIP
- w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną przedstawić umowę regulującą współpracę tych Wykonawców

2. Zamawiający zawiera umowę (zgodnie ze wzorem w zał. Nr 6 niniejszej SIWZ) w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie:

- nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umo-



wy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XVII. Zabezpieczenie: Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę.
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- 4) odrzucenia oferty odwołującego

2. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

XIX. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji dla wykonawców mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

XX XVI. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór wykazu osób

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4a- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i braku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo

Załącznik nr 5a lub 5b - informacja o przynależności (nie przynależności) Wykonawcy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – wzór umowy

Opracowała: Renata Bętkowska

Sprawdził: Andrzej Pączek

ZATWIERDZIŁ:

Jerzy Milczarek

Mniszków, dnia 29 sierpnia 2013 r.



Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*.....

TEL.*.....

REGON*.....

NIP*.....

FAX* na który zamawiający ma przesłać korespondencję

.....

**w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

**Gmina Mniszków
Ul. Powstańców Wielkopolskich 10
26-341 Mniszków**

1. W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć edukacyjnych w projekcie „Patrząc w przyszłość” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” oferujemy wykonanie¹:

Nr zadania.....

Cena brutto za 1 godzinę lekcyjnązł

/słownie:...../

Cena brutto za całość zadania:zł

/słownie:...../

¹ W przypadku składania oferty na większą liczbę zadań, niż przewidziano w formularzu oferty, należy uzupełnić informacją o cenach ofertowych kolejnych zadań.



- 1.a. Wynagrodzenie jest ceną brutto (wraz z kosztami Zamawiającego wynikającymi z ustawy o powszechnym systemie ubezpieczeń społecznych w przypadku osób fizycznych) i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji i jest ofertą ostateczną.
- 1.b. Ceny określone w ofercie zostały ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
2. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że nie jestem związany z innym podmiotem w formie umowy spółki cywilnej.
4. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 31.05. 2015 r. (do daty akceptacji przez Instytucję Pośredniczącą końcowego rozliczenia rzeczowo – finansowego Projektu).
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach oddo Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i akceptujemy go oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

_____ dnia _____ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy.



Załącznik nr 2

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
dot. przetargu nieograniczonego pn.: „Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć edukacyjnych w projekcie „Patrząc w przyszłość” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie (staż)	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania osobami

Oświadczamy, że:

1. Dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu
2. Nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tymi osobami, na dowód czego załączamy oświadczenie/dokumenty, wskazane w rozdziale V pkt. 3 siwz.

niewłaściwe skreślić

.....
/miejsce/ /data/

.....
/podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy/



załącznik nr 3

O Ś W I A D C Z E N I E

My, niżej podpisani

.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/i adres wykonawcy/

.....

.....

ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym pn. : .

**„Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć edukacyjnych w projekcie
„Patrząc w przyszłość” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”**

o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) ogłoszonym przez Gminę Mniszków,

Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zapisach zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

.....

/miejsce/ /data/

.....

/podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy/



załącznik nr 4

O Ś W I A D C Z E N I E

My, niżej podpisani

.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/i adres wykonawcy/

.....

ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym pn. :
.
„Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć edukacyjnych w projekcie „Patrząc w przyszłość” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) ogłoszonym przez Gminę Mniszków.

Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....

/miejsce/ /data/

.....

/podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy/



załącznik nr 4a

O Ś W I A D C Z E N I E

My, niżej podpisani

.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/i adres wykonawcy/

.....

.....

ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym pn. :
.
„Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć edukacyjnych w projekcie „Patrząc w przyszłość” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) ogłoszonym przez Gminę Mniszków.

Oświadczam/y, że nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych.

.....

/miejsce/ /data/

.....

/podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy/



Załącznik nr 5a do SIWZ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć edukacyjnych w projekcie „Patrzac w przyszłość” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

Ja / My niżej podpisani

.....
(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy :

.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

poniżej składam/y

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

L.p.	Nazwa(firma), adres

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia)



Załącznik Nr 5b do SIWZ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć edukacyjnych w projekcie „Patrząc w przyszłość” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

Ja / My niżej podpisani

.....
(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy :

.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

informuję/my, że:

wymieniony wyżej Wykonawca **nie należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia)