

ZO.18.2022.RB

Mniszków, 30.09.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zadania pn.: „Zakup, dostawa i montaż altany w miejscowości Prucheńsko Duże.”

Projekt finansowany z budżetu Samorządu Województwa Łódzkiego.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Mniszków
ul. Powstańców Wielkopolskich 10
26-341 Mniszków
NIP: 7681719189
REGON: 590648126

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000,00 złotych.
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publiczny (t. j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem altany na terenie Gminy Mniszków w miejscowości Prucheńsko Duże, działka nr 263 (miejsce montażu wskaże Zamawiający). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- altana o powierzchni 24 m² w kształcie prostokąta, wymiar 6 m x 4 m,
- wykonana z drewna sosnowego,
- dach podbity deską, pokryty gontem bitumicznym
- wysokość słupów nośnych do 2,50 m,
- słupy nośne 12 cm x 12 cm,
- wysokość do kalenicy maksymalnie do 3,50 m,
- ściany ażurowe z trzech stron do wysokości 0,8 m- 1 m
- dwukrotnie zaimpregnowana drewnochronem i lakierem,
- zamontowana na istniejącym podłożu z kostki brukowej i zakotwiona na stałe do gruntu,
- transport.

Gwarancja: Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesięcy.

W ramach zawartej umowy wymagane jest pełnienie przez Wykonawcę nieodpłatnie usługi serwisowej w całym okresie trwania gwarancji.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

2. Wykonawca powinien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zawarte w formularzu ofertowym.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia ustala się do 10.11.2022 r.

VI. OFERTA CZĘŚCIOWA

Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.

VII. OFERTA WARIANTOWA

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

3. Formularz ofertowy wraz z załącznikami musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta i składania oświadczeń woli, lub przez pełnomocnika. Jeśli formularz ofertowy podpisany jest przez pełnomocnika wówczas do formularza należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4. Oferta musi zawierać pełną nazwę oferenta, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP, oraz datę sporządzenia.

5. Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, musi być przedstawiona w PLN w rozbiciu na cenę netto, podatek vat i cenę brutto.

6. Ofertę należy przysyłać elektronicznie na adres e-mail: przetargi@mniszkow.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 05.10.2022 r. do godziny 12.00.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy przysyłać elektronicznie na adres e-mail: przetargi@mniszkow.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 05.10.2022 r. do godziny 12.00.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.10.2022 r. do godziny 12.15.

X. KRYTERIUM OCENY:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium oceny: cena brutto (waga 100%). Punkty zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanym kryterium wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową.

3. Zamawiający może w toku oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do terminowego i prawidłowego zrealizowania zadania, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
5. Cena określona przez wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie wykonawca oferuje.

XI. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Przedkładając swoją ofertę wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki określone przez zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku przekroczenia kwoty jaką zamawiający przeznaczył na realizację tego zamówienia
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
6. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku zmiany treści zapytania podmioty, do których wysłano zapytania ofertowe oraz podmioty, które odpowiedziały na zapytanie do dnia zmiany treści zapytania, otrzymają nową wersję zapytania wraz z wydłużonym okresem składania ofert.
7. Zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień do złożonej oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najlepszej oferty w przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez oferenta, który został wybrany.
9. Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
10. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania nie przysługują środki odwoławcze.
11. O wybraniu oferty poinformujemy oferenta poprzez e-mail i zaproszenie do podpisania umowy.
12. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – **załącznik nr 2**.

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Jan Andrzejczyk, Renata Karbownik, Małgorzata Sętkowska
e-mail: przetargi@mniszkow.pl
tel. 44 756 15 22 wew. 25

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA DANYCH OSOBOWYCH:

Administrator Twoich danych	Gmina Mniszków reprezentowana przez Wójta, ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków.
Dane kontaktowe	Z Administratorem można się skontaktować: 1) osobiście lub na adres poczty elektronicznej: mniszkow@mniszkow.pl 2) telefonicznie: (44) 756 15 15, (44) 756 15 22 3) pisemnie: ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków.
Inspektor Ochrony Danych	Gmina Mniszków wyznaczyła również Inspektora Ochrony Danych Andrzeja Milczarskiego z którym możesz kontaktować się pod adresem iod@mniszkow.pl .
Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania	Dane będą przetwarzane przez nazwa organizacji w celach: związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie: • art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych

poszczególnych kategorii danych	Dane będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
Odbiorcy danych	Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu pracodawcy, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonym w umowie usług na rzecz Gminy.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Na gruncie RODO przysługują następujące prawa: 1) prawo dostępu do własnych danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania na warunkach wynikających z Rozporządzenia. 2) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. 3) w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, mają Państwo prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. 4) Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy

Z up. Wójta Gminy
Beata Gwarda - Białas
SEKRETARZ GMINY