

RB.7044.em.2.2020.KS

Wszyscy oferenci

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843), określonego w art. 4 pkt 8 tej ustawy.

Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup wraz z dostawą emulsji asfaltowej dla potrzeb remontu dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Mniszków w 2020 roku.

Zakres zadania obejmuje:

1. dostawę kationowej emulsji asfaltowej C69 B3 PU zgodnie z PN-EN13808 lub ozn. K1-70 wg EmA-99 do powierzchniowych utrwaleń dróg obciążanych ruchem KR1-KR4 w ilości **40 ton**.
2. dostawa i sprzedaż emulsji obejmuje: załadunek, ważenie, transport i rozładunek pompą hydrauliczną lub inną do mobilnego zbiornika o pojemności 4000 litrów (4 tony).
3. emulsja będzie dostarczana na koszt własny Dostawcy sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 września 2020 roku, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
4. dostawca będzie dostarczał emulsję transportem własnym w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze liczone od dnia zgłoszenia. Zgłoszenia będą dokonywane e-mailem, faksem lub telefonicznie przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego. Zgłoszenie powinno zawierać informacje o terminie i ilości oraz miejscu dostawy. Odbiór dostawy odbywać się będzie po wcześniejszym ustaleniu terminu w godzinach pracy Urzędu Gminy w Mniszkowie. W uzasadnionych przypadkach odbiór może się odbywać poza godzinami pracy Urzędu.
5. emulsja asfaltowa powinna odpowiadać normie europejskiej PN-EN 13808 „Asfalty i lepiszcza asfaltowe. Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych” lub wymaganiami określonym w Warunkach Technicznych wydanych przez IBDiM Drogowe Kationowe Emulsje Asfaltowe EmA-99 (zeszyt Nr 66) oraz odpowiedniej Aprobacie Technicznej wydanej przez uprawnioną instytucję.
6. Zamawiający całkowicie wyklucza możliwość dostaw towaru różniącego się od przedmiotu zamówienia. Ponadto, temperatura dostarczanej emulsji nie powinna być niższa niż 45°C.
7. dostawy winny być realizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, w maksymalnych partiach dziennych w zakresie od 3 ton do 18 ton.
8. potwierdzeniem realizacji każdej dostawy będą dowody wydania WZ wraz z wydrukiem wagowym, potwierdzone przez Dostawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego lub osobę przez niego wyznaczoną. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybiórczej kontroli wagi (tonażu) zamawianej części dostawy w całym okresie trwania umowy. Koszty drugiego ważenia pokrywa Zamawiający. W przypadku złej jakości emulsji Zamawiający zleci wykonanie badania jej jakości wraz z wydaniem orzeczenia. Koszty tego badania pokryje Zamawiający lub Wykonawca w zależności od wyniku badań. Jeśli badanie kruszywa wykaże, że jego jakość nie spełnia przyjętych norm, wówczas koszty badania pokrywa Dostawca.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamówienia, o których mowa w pkt 1 o 15%.
10. rozliczenie za dostarczoną emulsję będzie dokonywane miesięcznymi fakturami. Każda faktura winna być wystawiona na podstawie ilości i asortymentów faktycznie odebranych, potwierdzonych dokumentami wydania towaru – WZ. Do faktury należy również załączyć Certyfikat Zakładowej Kontroli Produkcji i Aprobataę Techniczną dla dostarczonej emulsji.

Wykonawca podpisując umowę zobowiązuje się do wykonania całości zamówienia do 30.09.2020r.

Wykonawca składając ofertę winien podać jednostkową cenę netto i brutto 1 tony emulsji asfaltowej.

Informujemy, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

| Nazwa kryterium | Waga |
|-----------------|-------|
| Cena | 100 % |

Oferty należy składać **do dnia 10.02.2020 r. do godz. 13⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego:

GMINA MNISZKÓW
ul. Powstańców Wielkopolskich 10
26-341 Mniszków
Sekretariat lub referat budownictwa (pokój nr 1 lub 3)

Oferty można także przysyłać pocztą tradycyjną na ww. adres
lub pocztą elektroniczną: **budownictwo@mniskow.pl**
Oferty można również przysyłać na numer faksu: (44) 756-15-23

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia jest:

Jan Andrzejczyk
tel. (44) 756-15-22 wew. 24

Jakub Ściegliński
tel. (44) 756-15-22 wew. 11

w dniach pracy Urzędu Gminy w Mniszkowie:

poniedziałek – środa w godz.: 7³⁰ – 15³⁰

czwartek w godz.: 9⁰⁰ – 17⁰⁰

piątek w godz.: 7³⁰ – 15³⁰

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy

WÓJT GMINY

Paweł Marzec

Kierownik Zamawiającego