Mniszków, dnia ………………….

……………………………………

Imię i nazwisko wnioskodawcy

……………………………………

……………………………………

Adres zamieszkania

……………………………………

Telefon (informacja obowiązkowa)

**Wójt Gminy Mniszków**

**Wniosek o odbiór odpadów zawierających azbest**

1. Określenie nieruchomości, na której ma być wykonane wnioskowane przedsięwzięcie

Adres……………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………….

Numer ewidencyjny działki:……………………………………………………………........................

Tytuł prawny do nieruchomości…………………………………………………………......................

2. Rodzaj prac przewidzianych do wykonania w ramach dofinansowania: (właściwie zaznaczyć znakiem X)

 □ Demontaż: ‬‬

□ Budynek mieszkalny □ Budynek gospodarczy/inny

- ilość azbestu…………………m2 - ilość azbestu…………………m2

- rodzaj odpadu: płyty faliste/płyty płaskie\* - rodzaj odpadu: płyty faliste/płyty płaskie\*

- planowany termin demontażu\*\* - planowany termin demontażu\*\*

 ………………………………….. ..................................................

□ Usunięcie odpadów wcześniej zdjętych z obiektów i składowanych na nieruchomości.

- ilość azbestu…………………m2

- rodzaj odpadu: płyty faliste/płyty płaskie\*

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Nie może być później niż do dnia …………………..z uwagi na dofinansowanie zadania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi

**Oświadczenia**:

1. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

2. Oświadczam, że demontaż pokrycia dachowego z mojej posesji zawierającego azbest został wykonany zgodnie z obowiązującym prawem, tj. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2010 r., Nr 162, poz. 1089).

3. Informuję, że zdemontowane odpady zawierające azbest są przygotowane do odbioru, tj. opakowane szczelnie folią i ułożone na paletach.

4. Zobowiązuję się do umożliwienia upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy Mniszków oraz firmie działającej na zlecenia Gminy Mniszków wstępu na przedmiotową nieruchomość w celu wykonania dokumentacji fotograficznej oraz podjęcia działań związanych z realizacją wnioskowanych prac.

5. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku podpiszę pisemną umowę.

…….…………………………….........................

data i podpis wnioskodawcy

**Klauzula informacyjna oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mniszków z siedzibą w Urzędzie Gminy w Mniszkowie przy ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26 - 341 Mniszków.

2. W sprawach dotyczących danych osobowych, proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych tel.:
44 756 15 22, ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26 - 341 Mniszków, e-mail: iod@mniszkow.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tzn. na podstawie art. 6, ust. 1, lit. a, art. 6, ust. 1, lit. c RODO w związku z wnioskiem o odbiór odpadów zawierających azbest.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,

- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Mniszków moich danych osobowych zawartych w ww. wniosku.

……………………………………………………………….……

 *(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)*